



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE VIA DI SAPONARA 150

Indirizzo: **Servizi commerciali curvatura turistica**  
Redatto in data: **30/05/2020**

## **INDICE DEL DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**PRESENTAZIONE ISTITUTO**

**PROFILO ATTESO IN USCITA**

**PROFILO ED ELENCO CLASSE**

**DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**PERCORSI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE**

**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO**

**ATTIVITÀ AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA**

**ALLEGATO 1**

**RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE IN  
SEGUITO ALL'INTRODUZIONE DELLA D.A.D**

**PROGRAMMI E RELAZIONI FINALI**

## **PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO**

L'Istituto di Istruzione Superiore "Via di Saponara, 150" è un Istituto Statale nato nel 2012 dalla fusione di due istituti già presenti nell'attuale X Municipio, l'Istituto professionale per i servizi commerciali Giulio Verne, attivo sul territorio dal 1979, con sede in Via di Saponara 150 e con succursale (a partire dal 1990) in piazza Tarantelli, (Eur Torrino) nel vicino IX municipio, e l'Istituto tecnico commerciale Ferdinando Magellano sito in via Andrea da Garesio, sempre nel X Municipio.

Dotato di ampie, moderne e sicure strutture edilizie, possiede attrezzature didattiche di ottimo livello: I laboratori (n.2 laboratori di informatica, aula 3.0) e le aule speciali ( aula magna, biblioteca, palestra) sono dotate di attrezzature tecnologicamente avanzate e in grado di preparare in modo ottimale al mondo del lavoro.

Il personale docente, amministrativo, tecnico ed ausiliario è abbastanza stabile e ciò assicura continuità nella didattica ed in tutte le attività proposte dalla scuola. Tutte le componenti dell'Istituto partecipano attivamente all'organizzazione della vita scolastica.

Nel corrente anno scolastico l'istituto ha potuto beneficiare della presenza di un organico di potenziamento che ha reso ancora più completa la formazione degli allievi.

L'ambito territoriale di riferimento è vario. Le tre sedi dell'istituto sono frequentate da alunni provenienti dalle seguenti zone del Comune di Roma:

Sede centrale: Acilia, San Giorgio, AXA, Casal Palocco, Dragona, Dragoncello, Infernetto, Ostia Antica, Ostia, Casal Bernocchi, Centro Giano.

Sede associata Via A. da Garesio: Dragona, Dragoncello, Acilia, Madonnetta, Casal Palocco, AXA, Infernetto.

(X Municipio del Comune di Roma - XXI Distretto Scolastico).

Succursale Piazza Tarantelli: Torrino, Tor di Valle, Mostacciano Spinaceto, Tor de 'Cenci, Magliana San Paolo, Laurentina, Vitinia, Malafede-Quartiere Caltagirone (IX MUNICIPIO del Comune di ROMA - XX Distretto Scolastico)

Nel corrente anno scolastico sono attivi i seguenti corsi:

- il corso di istruzione professionale per i servizi commerciali, ambito turistico;
- il corso di istruzione professionale per servizi socio sanitari;
- il primo biennio del corso di istruzione professionale per i servizi commerciali percorso "Turismo accessibile e sostenibile" (in attuazione della Riforma dei professionali Decreto

Legislativo 61/2017);

- il primo biennio del corso di istruzione professionale servizi per la sanità e l'assistenza sociale (in attuazione della Riforma dei professionali Decreto Legislativo 61/2017);  
l'indirizzo di studio dell'Istruzione Tecnica - settore Economico - Amministrazione Finanza e Marketing – articolazione Sistemi Informativi Aziendali, articolazione Relazioni internazionali e Marketing.

I corsi relativi al vecchio ordinamento hanno durata quinquennale e sono articolati in:

- a) Primo Biennio;
- b) Secondo Biennio;
- c) Quinto Anno, al termine del quale gli studenti conseguiranno il Diploma.

I corsi relativi al nuovo ordinamento hanno durata quinquennale e sono articolati in:

- a) Biennio;
- b) Triennio al termine del quale gli studenti conseguiranno il Diploma.

## **PROFILO ATTESO IN USCITA**

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo “Servizi commerciali” ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

Si orienta nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali.

E' in grado di:

- *ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali e internazionali;*
- *contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;*
- *contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile;*
- *contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing;*
- *collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;*
- *utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;*
- *organizzare eventi promozionali;*
- *utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, secondo le esigenze del territorio e delle corrispondenti declinazioni;*
- *comunicare in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della terminologia di settore;*

- *collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale.*

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze.

1. *Individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali.*
2. *Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali.*
3. *Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore.*
4. *Contribuire alla realizzazione dell'amministrazione delle risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto ed ai connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente.*
5. *Interagire nell'area della logistica e della gestione del magazzino con particolare attenzione alla relativa contabilità.*
6. *Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction.*
7. *Partecipare ad attività dell'area marketing ed alla realizzazione di prodotti pubblicitari.*
8. *Realizzare attività tipiche del settore turistico e funzionali all'organizzazione di servizi per la valorizzazione del territorio e per la promozione di eventi.*
9. *Applicare gli strumenti dei sistemi aziendali di controllo di qualità e analizzare i risultati.*
10. *Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici.*

(DPR 87/2010 Allegato B4 Profilo Indirizzo Servizi commerciali)

L'indirizzo "Servizi Commerciali" ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali, sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli grafici e pubblicitari. Le competenze sono declinate per consentire allo studente l'opportunità di operare con una visione organica e di sistema all'interno di un'azienda, affinando la professionalità di base con approfondimenti in uno dei tre ambiti di riferimento che caratterizzano

l'indirizzo di studi. L'identità dell'indirizzo tiene conto, inoltre, delle diverse connotazioni che assumono oggi i servizi commerciali, sia per le dimensioni e le tipologie delle strutture aziendali, sia per le diverse esigenze delle filiere di riferimento. L'indirizzo consente, poi, di sviluppare percorsi flessibili e favorire l'orientamento dei giovani rispetto alle personali vocazioni professionali.

Le competenze acquisite si riferiscono, pertanto, ad una base comune relativa al sistema aziendale e ad approfondimenti orientati a professionalità specifiche in uno dei tre ambiti di riferimento: servizi commerciali, servizi turistici, servizi della comunicazione. In questa ottica le discipline, sia dell'area di istruzione generale sia di indirizzo, possono assumere caratteristiche funzionali alle scelte dell'ambito di riferimento operate dalle singole istituzioni scolastiche che, inoltre, possono utilizzare gli spazi di flessibilità previsti per adeguare l'offerta formativa alle esigenze del territorio sulla base delle esperienze maturate e delle risorse professionali disponibili.

### **Ambito Turistico**

All'interno del profilo professionale di riferimento, tale ambito tende a sviluppare competenze che orientano lo studente nel settore del turismo per la valorizzazione del territorio. Il sistema turistico assume un crescente rilievo anche nella dimensione locale per la realizzazione di un vero e proprio sistema territoriale e rispondere efficacemente alle esigenze sempre più complesse della clientela, elaborando progetti e soluzioni personalizzati.

(Allegato al DM 5/2012 Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento)

### **ORARIO SETTIMANALE DELLE ATTIVITÀ CURRICOLARI**

<b>DISCIPLINE</b>	<b>ORE PER CLASSE</b>				
	1 <sup>a</sup>	2 <sup>a</sup>	3 <sup>a</sup>	4 <sup>a</sup>	5 <sup>a</sup>
<b>AREA GENERALE</b>					
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	
Lingua inglese	3	3	3	3	
Storia, cittadinanza e costituzione	2	2	2	2	
Matematica	4	4	3	3	
Diritto ed economia	2	2	---	---	
Scienze integrate (scienze della terra e biologia)	2	2	---	---	
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	
RC o Attività alternativa	1	1	1	1	
<b>AREA DI INDIRIZZO</b>					
Scienze integrate (Fisica)	2	---	---	---	
Scienze integrate (Chimica)	---	2	---	---	
Informatica e laboratorio	2	2	---	---	
Tecniche professionali dei servizi commerciali Laboratorio di Tecniche professionali dei servizi commerciali (2 ore in compresenza)	5 (2)	5 (2)	8 (2)	8 (2)	
Seconda lingua straniera	3	3	3	3	
Diritto/Economia	---	---	4	4	

Tecniche di comunicazione	---	---	2	2
---------------------------	-----	-----	---	---

## **PROFILO ED ELENCO DELLA CLASSE**

La classe è composta da 13 alunni, tutti frequentanti. Sono presenti due alunni con D.S.A, tre alunni con B.E.S., tre alunni con disabilità per i quali si rimanda ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. Durante il percorso di studi la classe ha raggiunto valutazioni complessivamente soddisfacenti e, in alcuni casi, di ottimo livello; pochi alunni hanno dimostrato partecipazione e impegno non sempre costanti e pertanto sono stati sollecitati e guidati durante il percorso quinquennale.

L'anno scolastico 2019- 2020 può considerarsi suddiviso in tre parti.

Nel primo quadrimestre la classe, nel complesso, tranne per qualche elemento che ha avuto maggiore difficoltà, ha raggiunto un livello di preparazione complessivamente discreto con qualche eccezione in cui il profitto è stato davvero eccellente. Inoltre, nonostante in alcune discipline la classe, non abbia beneficiato di continuità didattica, ha tuttavia dimostrato buona predisposizione ad adattarsi a diversi contesti e nuove situazioni. Non tutti gli alunni sono stati assidui e regolari nella frequenza, tuttavia il loro il comportamento è sempre stato corretto non solo durante le lezioni, ma anche nell'ambito delle attività di progetto e nelle attività di alternanza scuola-lavoro, nel corso delle quali gli studenti si sono comportati con correttezza e senso di responsabilità. I rapporti con i docenti sono stati improntati al rispetto reciproco e alla buona educazione e i rapporti interpersonali sono stati corretti e caratterizzati dalla comprensione e dalla condivisione.

A Marzo, a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al virus Covid 19, è stata sospesa l'attività didattica in presenza e il 12 Marzo è iniziata la DAD, attività didattica a distanza, con una rimodulazione dei programmi e i ragazzi, costretti a stare in casa, si sono dovuti adeguare ad un cambiamento radicale non per tutti facile. All'inizio ci sono state difficoltà, alcuni alunni hanno anche impiegato un tempo maggiore nella individuazione dei vari canali offerti dalla didattica a distanza rispetto ad altri, ma la buona volontà ,l'interesse e la partecipazione, e il supporto di tutti i docenti del consiglio di classe e non, hanno presto risolto molti problemi.

Intorno alla fine di marzo tutti i ragazzi erano collegati ( alcuni hanno anche usufruito del device offerto in comodato d'uso secondo le norme vigenti ) e la maggior parte ha seguito le video lezioni a distanza sincrone e asincrone nelle varie discipline e ha risposto positivamente al lavoro richiesto dagli insegnanti acquisendo notevoli competenze digitali trasversali. Nelle relazioni finali è esplicitato il lavoro effettuato dai ragazzi nelle singole discipline.

**Alunni:**

01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		

**COORDINATORE:**

**SEGRETARIO:**

**TUTOR PCTO:**

**DOCENTI DEL DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

DOCENTE	MATERIA INSEGNATA	CONTINUITÀ DIDATTICA	
		3° ANNO	4° ANNO
DIRITTO – ECONOMIA			
MATEMATICA ED INFORMATICA		X	X



TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI		X	X
LAB. TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI			
TECNICHE DI COMUNICAZ. E RELAZIONE			X
ITALIANO, STORIA			
FRANCESE		X	X
INGLESE			
RELIGIONE			
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE			X
SOSTEGNO		X	X
SOSTEGNO		X	X
SOSTEGNO			X

## PERCORSI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Con riguardo ai percorsi di Cittadinanza e Costituzione, l'Istituto Via di Saponara ha proposto agli studenti una serie di progetti, conferenze e convegni. Nella tabella seguente vengono riportati i diversi percorsi:

PERCORSI DI CITTADINANZA	CLASSE	PERIODO
--------------------------	--------	---------

A.S.2019/2020		
Manifestazione GLOBAL STRIKE FOR FUTURE in difesa del clima	TUTTE LE QUINTE	27 SETTEMBRE
Conferenza con Lea Polgar (scampata alla deportazione degli ebrei)	TUTTE LE QUINTE	10 OTTOBRE
Passeggiata sonora Associazione "Guide Invisibili" sull'integrazione culturale, politica e religiosa	5C-5AS-5G	5 NOVEMBRE
Spettacolo in inglese "DIRTY PAKY LINGERIE" sull'integrazione culturale, politica e religiosa	5 A-5B-5E- 5G-5AT-5BT	15 NOVEMBRE
Spettacolo Teatrale "Il rumore del silenzio" sul tema della legalità	TUTTE LE QUINTE	5 DICEMBRE
Inclusione-importanza dello sport-legalità: Incontro con il Tenente Col. G. Paglia (MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE)	5AS-5G	10 DICEMBRE
Spettacolo teatrale il "Pigiama a righe" per la Giornata della Memoria	TUTTE LE QUINTE	27 GENNAIO
Progetto Airc "Cancro io ti boccio" per una esperienza di volontariato e cittadinanza attiva	TUTTE LE QUINTE	24 GENNAIO
Gestore dei Servizi Energetici incontra le scuole-Energie rinnovabili-sostenibilità e visita all'impianto fotovoltaico	5A- 5B- 5E-5G	30 GENNAIO
Progetto CineCampus	"I Cento Passi":5G-5A-5B-5E-5AT-5BT	FEBBRAIO
Cerimonia per la Giornata della Memoria (Omaggio a P. T.)	TUTTE LE QUINTE (solo Rappresentanti)	20 FEBBRAIO

**Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento**  
**Indirizzo: Tecnico professionale (curvatura turistica)**  
**CLASSE VG**  
**AA. SS. 2017-2018; 2018-2019; 2019-2020**

L'attività di alternanza scuola-lavoro rinominata dallo scorso anno "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento" (PCTO), costituisce già da tempo uno degli assi portanti dell'offerta formativa di questo istituto. La legge 107/2015 (la Buona Scuola, artt. 33 - 43) ha posto l'obbligo, per gli istituti professionali e tecnici, di 400 ore di alternanza scuola-lavoro nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso scolastico, lasciando però la discrezionalità della distribuzione delle ore nel triennio agli istituti. La Legge di bilancio 2019 al comma 19 dell'art. 57 sostituisce l'alternanza scuola lavoro con i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento per consentire a tutti gli studenti del secondo biennio e ultimo anno delle scuole secondarie di II grado di affrontare dei percorsi esperienziali legati al mondo del lavoro e di orientamento accademico-universitario. Questi percorsi sono stati attuati per una durata complessiva non inferiore a 180 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti Professionali; tale nuovo monte orario riguarda anche gli studenti delle quinte classi dell'anno scolastico 2019/2020 che avevano iniziato i percorsi di Alternanza Scuola Lavoro.

I progetti di PCTO proposti dalla scuola con percorsi formativi (esperienze dirette: stage - indirette: seminari, convegni e manifestazioni tenute da varie associazioni tramite incontri con formatori e professionisti del settore nell'istituto) hanno consentito lo sviluppo di competenze specifiche di indirizzo, favorendo la crescita di attitudini professionali specifiche.

Le attività proposte dalla scuola sono state scelte tra gli argomenti specifici delle materie di indirizzo per sviluppare una sinergia tra teoria e pratica al fine di trasformare le conoscenze in competenze in modo specifico ed efficace.

Le esperienze del PCTO hanno avuto luogo presso varie strutture qui di seguito riportate.

**Elenco dei percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento previsti per la classe 5G-Anno scolastico 2017/18**

<b>Progetto: "Le potenzialità ambientali, storiche e naturali del Litorale Romano"</b>	A cura dell'Associazione no profit "Cyberia idee in rete" Il progetto intende costruire le basi per promuovere il territorio del Litorale Romano nei confronti di potenziali turisti, provenienti da diversi ambiti regionali, nazionali e internazionali.
<b>Manifestazione: "L'isola della sostenibilità"</b>	per acquisire competenze in merito alle energie rinnovabili, al riciclo e al consumo responsabile.
<b>Visita alla Tenuta di Castel Porziano.</b>	
<b>Progetto Turismo Sostenibile.</b>	Progetti promossi dal Comune di Roma in ambito turistico.

<b>Progetto “Web radio”</b>	ell’ambito dei progetti “Aree a rischio”.
<b>Progetto: “Sport in Famiglia”</b>	La gestione di un evento, presso il laghetto dell’EUR.
<b>Federazione Italiana Motonautica</b>	Presso il laghetto dell’Eur
<b>Progetto “Sport Integrato”</b>	Riguarda la possibilità di integrare nello sport ragazzi normodotati e disabili. Lo sport è il bowling in quanto si articola con obiettivi ben educativi precisi. 1.educazione alla convivenza civile 2. educazione motoria
<b>“Viaggio Stage”</b>	con la VUEMME Academy a “CAPO SPULICO”
<b>Progetto: “Alternanza WeCanJob”</b>	Un percorso online, che ha aiutato lo studente a sviluppare capacità di orientamento, accompagnandolo in un percorso di formazione che, gli ha consentito di guardare al mondo del lavoro da diversi punti di vista: scoperta degli aspetti essenziali che caratterizzano il mercato del lavoro, esplorazione di profili professionali e dei possibili sbocchi lavorativi per ciascuna professione; svolgimento di simulazioni e test finalizzati alla scoperta delle proprie aspirazioni professionali ed inclinazioni.
<b>Stage presso strutture aziendali:</b>	Società di servizi, agenzie di viaggio, strutture ricettive, studi commercialisti per tutte le classi.

### **Elenco dei percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento previsti per la classe 5G-Anno scolastico 2018/19**

<b>Progetto di educazione finanziaria: “Economic@mente - Metti in conto il tuo futuro”</b>	Importanza del risparmio e della pianificazione finanziaria a cura dell’associazione ANASF, Associazione Nazionale Consulenti Finanziari.
<b>Stage presso strutture aziendali:</b>	Società di servizi, agenzie di viaggio, strutture ricettive, studi commercialisti, aziende e/o enti pubblici.
<b>Progetto “Allenarsi per il futuro” (Conferenza presso l’Aula Magna del Magellano):</b>	Progetto contro la disoccupazione giovanile ideato da Bosh Italia in collaborazione con Randstad e altre imprese con l’obiettivo di orientare i giovani al loro futuro.
<b>Progetto: “Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro”</b>	Percorso formativo, promosso dal MIUR in collaborazione con l’INAIL, da seguire in modalità eLearning, dal titolo “Studiare il lavoro” - La tutela della salute e della sicurezza per gli studenti lavoratori in Alternanza Scuola

	Lavoro. Formazione al Futuro. Corso composto da 7 moduli con test intermedi; lezioni multimediali, esercitazioni, video, giochi interattivi e un test di valutazione finale.
<b>Progetto: “Alternanza WeCanJob”</b>	Corso, on-line riproposto agli alunni/alunne che non hanno avuto possibilità di seguirlo l’anno passato
<b>Progetti di accoglienza turistica di Roma Capitale:</b>	Tourist Infopoint: una studentessa della sezione ha svolto l’esperienza in uno dei Punti di Informazione Turistica gestiti da Zètema Cultura s.r.l eseguendo, in affiancamento, le seguenti attività: gestione della relazione con i turisti di varie nazionalità, conoscenza del materiale promozionale turistico di Roma, raccolta dei dati sui flussi turistici e le tipologie di richiesta dei visitatori presso i Tourist Info Point finalizzata alla programmazione turistica.

### **Elenco dei percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento previsti per la classe 5G-Anno scolastico 2019/20**

<b>Manifestazione: “Salone dello Studente di Roma 2019”</b> presso l'area di Fiera Roma.	Il Salone dello Studente è la principale manifestazione di orientamento formativo e professionale rivolta agli Studenti delle ultime classi delle scuole superiori e a tutti i docenti interessati.
<b>Manifestazione: “A scuola di identità”</b>	Evento promosso dall’Assessorato alle Politiche Sociali del Municipio X di Roma e dall’Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
<b>Manifestazione: “Recruiting day Melomerito”</b>	Manifestazione promossa da Anpal Servizi Spa in collaborazione con Confcommercio Roma, Employerland e con il patrocinio della Regione Lazio. A questo evento hanno partecipato diverse aziende di rilievo, illustrando la loro “Mission”, hanno effettuato colloqui di selezione per specifici profili coinvolgendo gli studenti presenti.
<b>Progetto: “Orientamento in Uscita”</b>	Promosso dalla Tutor Anpal. Il progetto, articolato in una serie di incontri, ha sviluppato le seguenti tematiche: le opportunità offerte oggi, da mondo del lavoro; come preparare un Curriculum Vitae e come affrontare

	un Colloquio di lavoro; opportunità offerte dai corsi Universitari e dagli ITS.
<b>Progetto: “Coca Cola HBC Italia”</b>	Corso on-line, organizzato in tre moduli: 1) E-learning life skills, percorso focalizzato sulle life skills funzionali all’ingresso nel mondo delle professioni; 2) videolezione dal titolo: “dalla scuola al mondo del lavoro”. Sono stati affrontati temi di orientamento al lavoro e sulle competenze fondamentali da possedere per accedere al mercato del lavoro; 3) lo smartworking.
<b>Progetto: "ENI: Percorso formativo in e-learning"</b>	Percorso formativo in e-learning composto da video lezioni che hanno affrontato differenti tematiche volte a far conoscere le dinamiche di una grande impresa come ENI, far acquisire familiarità con temi legati all’energia, favorire lo sviluppo di competenze trasversali. Un modulo è stato riservato al programma CLIL.
<b>Progetto: “Come affrontare un colloquio di lavoro”.</b>	L’incontro tenuto dall’associazione no profit “C’è uno spazio per noi” ha avuto come intento quello di far comprendere, agli alunni e alunne, come relazionarsi con i futuri datori di lavoro e quali problemi si possono incontrare per farsi conoscere e farsi apprezzare nel mondo del lavoro.
<b>Progetto: “Museo Storico dell’Arma dei Carabinieri”.</b>	Il Museo Storico dell’Arma dei Carabinieri ha offerto alla scuola una giornata culturale articolata in una visita al Museo, ripercorrendo gli ultimi due secoli della storia d’Italia parallelamente a quella dell’Arma ed una successiva conferenza dal tema: “La lotta alla Mafia e al terrorismo”.
<b>Progetto: “Scuola al lavoro: tutela della salute e della sicurezza.”</b>	Gli incontri sono stati tenuti dal Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambientali di Lavoro, Asl Roma 3, per far conoscere la principale normativa vigente in materia di igiene e sicurezza negli ambiti di lavoro, le responsabilità, i diritti e i doveri, in materia di sicurezza negli ambiti di lavoro e i più importanti fattori di rischio presenti negli ambienti lavorativi.
<b>Stage presso strutture aziendali</b>	società di servizi, agenzie di viaggio, strutture ricettive, studi commercialisti, aziende e/o enti pubblici, per gli alunni che ne hanno fatto richiesta.

**Gli obiettivi fondamentali perseguiti nei Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento possono essere così sintetizzati:**

- Conoscenza dell'ambiente di lavoro e delle sue regole con l'applicazione di un linguaggio di tipo professionale.
- Sviluppo della capacità di adattamento e di apprendimento autonomo in situazioni nuove, incrementando l'autostima e la consapevolezza dei propri punti di forza e di debolezza.
- Acquisizione e applicazione di nuove conoscenze e competenze nell'ambito del percorso scolastico.
- Conoscenza del territorio e delle istituzioni in esso presenti.

Il monitoraggio dell'andamento dell'esperienze è stato effettuato attraverso affiancamento e contatti telefonici con gli studenti.

La collaborazione con i tutor aziendali è avvenuta tramite incontri ad personam e telefonici. Alla conclusione di ogni stage i tutor hanno fornito una scheda di valutazione per ogni allievo.

Roma 30/05/2020

Tutor scolastico

<b>ATTIVITA' AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA</b>		
<b>TIPOLOGIA</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>LUOGO</b>
<b>Visite guidate</b>	13/02/ 2020 San Pietro	Vaticano Roma
<b>Viaggio di istruzione</b>	Non è stato effettuato a causa della pandemia dovuta al Covid 19	
<b>Manifestazioni culturali</b>	23/10/2019 Manifestazione : “Recruiting day #Melomerito” manifestazione promossa da Anpal Servizi Spa	Roma
	04/12/2019 Manifestazione: “ A scuola d'identità”	Roma
	13/11/2019 “ Il salone dello studente” manifestazione di orientamento formativo presso l'area della Fiera di Roma	Roma
	18/02/2020 “ La lotta alla mafia e al terrorismo” Presso il museo storico dell'Arma dei Carabinieri	Roma
<b>Orientamento</b>	03/10/2019 Progetto “ Orientamento in uscita” . Incontro con il Preside della Facolta di Scienze matematiche, fisiche e naturali dell'università “ La Sapienza” Roma	Sede del Magellano
	PCTO Attività di orientamento in uscita in collaborazione con ANPAL 30/10/2019 primo modulo “mondo del lavoro” 12/12/2019 secondo modulo “Curriculum vitae e colloquio”	Laboratorio
	Giornate di orientamento universitario Roma 3 11/12/2019 Ingegneria 22/01/2020 Economia Aziendale 29/01/2020 Giurisprudenza 5/02/2020 Scienze 12/02/2020 Lingue 18/02/2020 Economia	Roma3
	19/02/2020 PCTO Attività di orientamento in uscita in collaborazione con ANPAL	Laboratorio
	19/02/2020 PCTO orientamento universitario Scienze Statistiche	“La Sapienza”
	27 e 28/02/2020 PCTO Attività di orientamento	Centro Commerc.



	universitario	Euroma2
	06/02/2020 PCTO or. in uscita "Mondo del Lavoro"	Laboratorio

## **ALLEGATO n. 1**

- **Programmi**
- **Rimodulazione della programmazione in seguito all'introduzione della D.A.D**
- **Relazioni finali**

## ITALIANO E STORIA

### Programma di lingua e letteratura italiana

Relazione introduttiva – ITALIANO/STORIA- VG commerciale.

Gli alunni, conosciuti solo quest'anno, hanno immediatamente mostrato impegno e puntualità nell'espletamento degli appuntamenti scolastici, pur evidenziando rigidità verso approfondimento e ampliamento di problematiche fondamentali e nelle variazioni delle strategie didattiche, dimostrando di avere poca fiducia nelle proprie capacità e potendo attingere, invece, a un corredo di buone capacità e competenze.

Durante la fase di adattamento ed attivazione a regime della DAD, hanno risposto quasi tutti con massima solerzia e partecipazione, dimostrando dimestichezza con le varie modalità web attivate. Solo in sporadici casi è stato osservato un calo nell'impegno e nel profitto.

Corretto il rapporto docente/alunno, discreta disponibilità al dialogo e alla collaborazione, coesi e complessivamente collaborativi all'interno del gruppo classe.

### Programma di lingua e letteratura italiana classe V sez. G com A.S. 2019/20

#### NUCLEI FONDANTI

Il sistema letteratura testi, autori, contesto.

Il sistema dei generi.

Approfondimento del linguaggio settoriale.

#### COMPETENZE

Saper contestualizzare e confrontare le culture, gli autori ed i testi.

Saper comprendere, analizzare, produrre e interpretare diverse tipologie testuali.

Saper utilizzare il patrimonio lessicale della lingua italiana secondo le esigenze comunicative e nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.

#### ABILITA'

Collocare sulla linea del tempo testi e autori.

Riconoscere gli elementi distintivi delle varie tipologie testuali e redigere testi di varia tipologia.

Riconoscere le caratteristiche del linguaggio specifico.

#### CONOSCENZE

La letteratura del 1800, tra Romanticismo/classicismo e Positivismo, caratteri della letteratura del

Realismo, Naturalismo e Verismo.

Classicismo e romanticismo in G. Leopardi.

Evoluzione del romanzo storico e sociale in riferimento a Manzoni, Verga, Flaubert, Zola.

Dalla fine del 1800 al primo dopoguerra, il manifestarsi della sensibilità decadente nella poesia simbolista in riferimento a Baudelaire e Pascoli e alle avanguardie storiche (Futurismo e Surrealismo).

Il romanzo estetizzante (D'Annunzio) e psicologico (Svevo e Pirandello) espressione del pensiero decadente.

Dal primo dopoguerra al secondo dopoguerra, l'Esistenzialismo e le sue influenze in ambito letterario - il Novecentismo e i caratteri dell'Ermetismo di G. Ungaretti, l'antinovecentismo e la poesia metafisica di E. Montale.

Il dibattito letterario delle riviste culturali e la sprovincializzazione della letteratura italiana.

DOCUMENTI

Dai "Canti" - "L'infinito", "Alla luna", "A Silvia", "La ginestra".

Dallo "Zibaldone" - "Il piacere ossia la felicità".

Da "I Promessi sposi" di A. Manzoni - "Don Abbondio incontra i bravi."

- "La monaca di Monza."

- cap. XXXI e XXXII (la diffusione della peste).

Dalle "Odi civili" - "Marzo 1821".

Da "Madame Bovary" di G. Flaubert - "L'educazione di Emma".

Da "L'ammazzatoio" di E. Zola - "Gervasia all'ammazzatoio".

Da "Vita dei campi" di G. Verga. - "Rosso Malpelo".

Da "I Malavoglia" di G. Verga - "Prefazione".

- "La famiglia Malavoglia".

Da "Mastro don Gesualdo" - "L'addio alla roba"

"La maschera della morte rossa", racconto di E. Allan Poe

Da "Myrica" di G. Pascoli. - "Lavandare".

- "X agosto".

- "Il tuono".

Da "Il fanciullino". - "E' dentro di noi un fanciullino".

Da "Il piacere" di G. D'Annunzio - "Il ritratto di un esteta".

Da "I fiori del male" di C. Baudelaire - "Spleen".

- "L'albatro".

Da "La coscienza di Zeno" di I. Svevo. - "Prefazione e preambolo".

- "L'ultima sigaretta".

- "Un rapporto conflittuale".

Da "L'umorismo" di L. Pirandello. - "Il sentimento del contrario".

Da "Il fu Mattia Pascal". - "Premessa".

- "Io e la mia ombra".

Da "L'allegria" di G. Ungaretti. - "In memoria"

'Veglia', "Fratelli", "Mattina", "Soldati".

Da “Ossi di seppia “ di E. Montale. “Spesso il male di vivere ho incontrato “.

Da “Occasioni” - “Non recidere, forbice, quel volto “.

Da “Satura” - “Caro piccolo insetto”.

Lettura testo integrale - Titti Marrone, “Meglio non sapere”, Economica Laterza.

Rm, 18/5/20

Il docente

## PROGRAMMA DI STORIA

classe V sez. G com

a.s.2019/2020

### NUCLEI FONDANTI

La storia nella dimensione diacronica e sincronica.

Orientare il comportamento in base ai valori dei diritti umani.

Concetti di storiografia.

La fonte storica.

### COMPETENZE

Comprendere il cambiamento e le diversità dei tempi storici in dimensione diacronica e sincronica.

Collocare l’esperienza personale in un sistema di regole fondato sul riconoscimento dei diritti costituzionali.

Utilizzare il lessico specifico della storiografia.

Leggere ed interpretare le fonti storiche.

### ABILITA’

Collocare gli eventi storici nella giusta successione .

Confrontare diversi fenomeni storici di natura sociale.

Usare il lessico della storiografia per temi storici.

Utilizzare strumenti di ricerca storica.

### CONOSCENZE

Dal Risorgimento alla contemporaneità.

Conoscere le regole della convivenza democratica.

Conoscere termini specifici della storiografia.

Riconoscere ed analizzare una fonte storica e realizzare una mappa concettuale.

### CONTENUTI

Le guerre d’ indipendenza e la nascita del regno d’Italia.

La seconda rivoluzione industriale e la questione sociale.

Le grandi potenze: imperialismo e nazionalismo.

I problemi dell’Italia unita: Destra e Sinistra storica a confronto.

La Belle Époque.

L’età giolittiana e l’Italia liberale.

Le premesse e le cause della Prima guerra mondiale.

L'evoluzione della Grande Guerra.  
Le conseguenze della pace. L'Europa e il mondo dopo la guerra.  
L'India e la disobbedienza civile di M. Gandhi.  
Crollo del regime zarista.  
Il dopoguerra in Italia.  
Età dei totalitarismi.  
L'Italia fascista di Mussolini: dallo stato autoritario allo stato totalitario.  
L'Unione sovietica da Lenin a Stalin e alla dittatura sovietica.  
La Germania di Hitler: dalla Repubblica di Weimar allo stato totalitario nazista.  
La guerra civile spagnola e la dittatura di Francisco Franco.  
La Seconda guerra mondiale e la Shoah.  
La Resistenza in Italia.  
Il secondo dopoguerra in Italia.

#### Approfondimenti

Cittadini del pianeta- Gli obiettivi per uno sviluppo sostenibile.  
Ecomafia ed ecoreati.  
Le radici dei problemi- La nascita del sionismo.  
Scoperte e invenzioni che cambiarono la vita quotidiana.  
Lavorare con le fonti – Lo sciopero, l'arma dei lavoratori.  
Dossier – Gli albori del femminismo.  
Lavorare con le fonti-“Piemontizzare”ad ogni costo.  
Le radici dei problemi - La questione meridionale.  
Le radici dei problemi - Il genocidio degli armeni.  
Analisi delle fonti – Matteotti e Mussolini a confronto.  
Le radici dei problemi - La politica razziale e antisemita in Italia.  
Analisi delle fonti - Le leggi razziali in Italia.  
Democrazia, diritti e libertà: per molti ancora conquiste da raggiungere.  
Conseguenze della guerra: la debolezza delle democrazie  
Stalin, l'uomo di acciaio.  
La spagnola.  
La chirurgia d'urgenza.  
Italia e Libia tra relazioni diplomatiche  
La società delle nazioni, “antenata” dell' ONU.  
Dallo stato degli slavi del sudai tanti stati balcanici.  
La spartizione dell'impero turco.  
Non violenza e obiezione di coscienza.  
Anti giudaismo e antisemitismo.  
La bomba atomica un'arma di distruzione totale.  
I 55 giorni di Moro.

Il docente

Rm, 18/5/2020

**Rimodulazione della programmazione di italiano e storia in seguito alla D.A.D**

## **Asse dei Linguaggi e Asse Storico**

In questo documento si riportano gli adattamenti introdotti a seguito dell'attivazione della didattica a distanza iniziata nei primi giorni di Marzo 2020.

Si cerca anzitutto di consolidare e accrescere saperi e competenze in un processo di apprendimento permanente, anche ai fini della futura vita lavorativa.

La competenza digitale, centrale nella didattica a distanza, veicolerà e favorirà l'accesso ai saperi anche per rafforzare le potenzialità espressive individuali.

Le competenze sono descritte in termini di responsabilità e autonomia. Si Potenzierà quindi l'autovalutazione e la riflessione sul processo di apprendimento da parte dell'alunno.

Si accentuerà la dimensione continuativa della valutazione, l'osservazione del processo, del percorso che fa l'alunno, piuttosto che i singoli episodi valutativi (test/interrogazioni). Verranno registrati gli elementi valutativi in itinere, provvisori, propedeutici a quella che sarà la valutazione finale.

### **Competenze, abilità e conoscenze modificati rispetto alla programmazione prevista nel curriculum DEL TRIENNIO TECNICO PROFESSIONALE**

<b>Competenze</b>	<b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente</b>
-------------------	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rimangono valide le competenze fissate nelle Progettazioni ad inizio anno scolastico. E ad esse si aggiungono:</li> <li>• Conoscere le strategie e l' apprendimento efficace.</li> <li>• Sa selezionare e gestire le fonti.</li> <li>• Impara ad imparare.</li> <li>• Sa usare le piattaforme digitali in uso.</li> <li>• Dimostra competenze linguistiche anche negli scritti.</li> <li>• Interagisce in modo autonomo, costruttivo ed efficace.</li> <li>• Dimostra competenze di sintesi.</li> <li>• Contribuisce in modo originale e personale nelle attività proposte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• competenza alfabetica funzionale</li> <li>• competenza multilinguistica</li> <li>• competenza digitale.</li> <li>• competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare.</li> <li>• competenza in materia di cittadinanza</li> <li>• competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>
--	---

<b>Conoscenze:</b>	<b>Abilità</b>
<p>Verranno decurtati alcuni argomenti dalle Progettazioni di inizio anno e si insisterà nello specifico sugli argomenti che seguono:</p>	
<p><b>ITALIANO</b>  <b>5^ ANNO</b></p> <p>A. MODULO 1: Il Realismo</p> <p>B. MODULO2 : Il Modernismo</p> <p>C. MODULO3: Le Avanguardie Storiche</p> <p>D. MODULO 4: Il Romanzo Novecentesco</p> <p>E. MODULO 5: La lirica italiana tra le due</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppare le abilità di gestione del tempo.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Motivare il proprio apprendimento.</li> <li>2. Abilità di autogestione.</li> <li>3. Consapevolezza del proprio essere studente.</li> </ol>

<p>guerre</p>	<p>4. Capacità di formulare un proprio piano di lavoro per conseguire l'obiettivo, una volta che un compito didattico è stato assegnato.</p> <p>5. Monitorare il proprio processo di apprendimento con auto-feedback.</p>
<p style="text-align: center;"><b>STORIA</b></p> <p><b>5^ ANNO</b></p> <p><b>1. MODULO 2: il Primo Novecento, conflitti e rivoluzioni.</b></p> <p><b>2. MODULO 3: L'eta' dei Totalitarismi.</b></p> <p><b>3. MODULO 4: La seconda guerra mondiale.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutare il grado del proprio livello di conseguimento degli obiettivi.</li> <li>• Riflettere costantemente sul proprio processo di apprendimento.</li> <li>• Agire proattivamente nel ricercare informazioni ed aiuto.</li> <li>• Sviluppare una sicurezza su loro stessi e sulle proprie prestazioni</li> <li>• Mettere uno sforzo straordinario nel compito d'apprendimento e persistere diligentemente nel perseguire l'obiettivo.</li> </ul>

La competenza richiede la libera selezione e applicazione di conoscenze e abilità in un “nuovo” contesto, e nello specifico in una nuova modalità di fare didattica attraverso la Didattica a distanza e perciò la si valuta, attraverso la seguente griglia di Osservazione e rilevazione:

**GRIGLIA DI RILEVAZIONE/OSSERVAZIONE PER COMPETENZE DELLE ATTIVITA' DI DIDATTICA A DISTANZA**

<p><b>METODO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b></p>	<p><b>LIVELLI RAGGIUNTI</b></p>
---	---------------------------------



- <b>Partecipazione:</b> alle attività sincrone proposte, come video lezioni e alle attività asincrone proposte sul RE	
- <b>Disponibilità:</b> collaborazione alle attività proposte, sia individuali che di gruppo; aiutare i compagni nei momenti di difficoltà.	
- <b>Coerenza:</b> puntualità nella consegna dei lavori assegnati (esercizi, elaborati, power point ecc.)	
<b>COMUNICAZIONE NELLE ATTIVITA'</b>	
11. Interagisce rispettando il contesto	
12. Si esprime in modo chiaro, logico e lineare	
13. Argomenta e motiva le proprie idee e opinioni	
<b>ALTRE COMPETENZE RILEVABILI</b>	
1 Conosce le strategie e l' apprendimento efficace	
• Sa selezionare e gestire le fonti	
• Impara ad imparare	
• Sa usare le piattaforme digitali in uso	
• Sa dare un'interpretazione personale	
• Dimostra competenze linguistiche anche negli scritti	
• Interagisce in modo autonomo, costruttivo ed efficace	
• Sa analizzare gli argomenti trattati	
• Dimostra competenze di sintesi	
• Contribuisce in modo originale e personale nelle attività proposte	
• E' in grado di utilizzare i device che possiede	
• Sa autogestirsi con responsabilità	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>NON RILEVATI PER ASSENZA</b></li> <li>• <b>NON ADEGUATI</b></li> <li>• <b>ADEGUATI</b></li> <li>• <b>INTERMEDI</b></li> <li>• <b>AVANZATI</b></li> </ul>

**Materiali di studio che verranno proposti:**

- libro di testo cartaceo e parte digitale;
- schede e materiali prodotti dall'insegnate;
- visione di filmati, documentari, lezioni registrate dalla RAI, YouTube, Treccani ecc.
- mappe concettuali;
- power point
- link utili alle singole discipline.

### **Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni:**

Una o più volte a settimana verranno proposte tramite piattaforme Teams (di Office 365), Collabora (di Axios), Weschool e RE:

- video lezioni;
- chat
- restituzione degli elaborati corretti tramite posta elettronica, o sulle piattaforme, o durante le video lezioni.
- Condivisione di materiali utili alla didattica.
- Audio lezioni

### **Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati:**

- RE: Agenda del Registro elettronico.
- e-mail istituzionali.
- aule virtuali del RE e didattica del RE(Collabora).
- Teams di Office 365.
- WhatsApp.
- Weschool.

### **Modalità di verifica formativa:**

- Feedback scritti e orali.
- restituzione degli elaborati corretti.
- colloqui via piattaforme
- rispetto dei tempi di consegna,
- livello di interazione,

- test o verifiche on line o off line.
- Prove strutturate e semistrutturate.

### **Personalizzazione per gli allievi DSA e con Bisogni educativi non certificati:**

Verranno maggiormente valorizzati i linguaggi comunicativi **diversi da quello scritto** con mediatori didattici come immagini, disegni e riepiloghi a voce. Inoltre verranno potenziati:

- L'uso di **schemi, mappe concettuali e power point.**
  - La promozione **dell'apprendimento con l'esperienza e la didattica laboratoriale**, il piccolo gruppo, il tutoraggio tra pari e l'apprendimento collaborativo attraverso le piattaforme digitali (quali skipe che permette di fare videochiamate anche con più persone).
  - La promozione e i processi metacognitivi che permettono allo studente di autocontrollare e autovalutare i suoi processi di apprendimento.
1. la **sintesi vocale** e gli strumenti per trasformare i testi dei libri cartacei in testi leggibili dalla sintesi vocale.
  2. i **programmi di videoscrittura** con il correttore ortografico, stampante e scanner.
  3. i **testi in digitale** al posto o come integrazione del libro cartaceo
  4. **immagini, video** e altre risorse digitali per comprendere e memorizzare i testi.
  5. il **computer o un altro strumento come il tablet o il cellulare** per costruire mappe o schemi dei concetti ascoltati nell' "aula virtuale" o video lezione.

Le misure dispensative possono essere:

- evitare la lettura ad alta voce durante le video lezioni.
- evitare l'uso del corsivo o dello stampato minuscolo.
- non prendere appunti scritti a mano o scrivere a mano sotto dettatura.
- non eseguire prove a tempo o avere a disposizione più tempo per eseguire una prova.
- sostenere solo interrogazioni programmate, in forma orale oppure le verifiche in formato digitale.

Per gli Studenti con disabilità sarà proposto una modifica del PEI, relativo al contributo della disciplina, in coordinazione con l'insegnante di sostegno e gli altri docenti del CdC.

ROMA, 8/4/2020

In fede

**MATEMATICA**

## **Programma di MATEMATICA**

### *Nuclei fondanti della matematica e abilità matematiche nei vari nuclei*

#### **Il numero**

In situazioni varie, significative e problematiche, relative alla vita di tutti i giorni, alla matematica e non:

comprende il significato dei numeri, i modi per rappresentarli e il significato della notazione posizionale

comprende il significato delle operazioni

opera tra numeri in modo consapevole sia mentalmente, sia per iscritto, sia con strumenti

usa il ragionamento aritmetico e la modellizzazione numerica per risolvere problemi tratti dal mondo reale o interni alla matematica

#### **Le relazioni**

In vari contesti matematici e sperimentali:

individua relazioni tra elementi e rappresentarle

classifica e ordina in base a determinate proprietà

utilizza lettere e formule per generalizzare o per astrarre

ricosce, utilizzare semplici funzioni e rappresentarle

utilizza variabili, funzioni, equazioni per risolvere problemi

#### **I dati e le previsioni**

In situazioni varie, relative alla vita di tutti i giorni e agli altri ambiti disciplinari:

organizza una ricerca

interpreta dati usando i metodi statistici

effettua valutazioni di probabilità di eventi

#### **Risolvere e porsi problemi**

In diversi contesti sperimentali, linguistici e matematici, in situazioni varie, in esperienza scolastici e non:

ricosce e rappresenta situazioni problematiche

imposta, discute e comunica strategie di risoluzione

## Il numero

Competenze specifiche	Conoscenze
Utilizzare consapevolmente tecniche e procedure di calcolo Utilizzare consapevolmente MCD e mcm Eeguire calcoli con potenze e radici utilizzando le proprietà dei numeri naturali Comprendere e applicare le proprietà delle operazioni all'interno degli insiemi numerici Confrontare gli insiemi numerici in matematica	Le quattro operazioni Teorema fondamentale dell'aritmetica MCD e mcm Le potenze Le radici Insiemi: Naturali, Razionali, Reali

## Le relazioni

Competenze specifiche	Conoscenze
Usare coordinate cartesiane, diagrammi, tabelle per rappresentare relazioni e funzioni Risolvere problemi utilizzando equazioni e disequazioni Operare su funzioni e rappresentarle graficamente	Grandezze direttamente e inversamente proporzionali Funzioni: tabulazioni e grafici; Equazioni e disequazioni Funzioni: utilizzo di limiti e derivate per determinare asintoti, massimi e minimi

## I dati e le previsioni

Competenze specifiche	Conoscenze
Rappresentare e interpretare dati e grafici Scegliere quale diagramma descrive meglio una collezione di dati	Distribuzione dei dati Classificazione di dati e loro rappresentazione: grafici, istogrammi,

Prevedere, in semplici contesti, i possibili risultati di un esperimento e le loro probabilità	aerogrammi, tabelle... Probabilità semplice
	Media aritmetica

### Risolvere e porsi problemi

Competenze specifiche
Riconoscere il carattere problematico di un lavoro assegnato, individuando l'obiettivo da raggiungere, sia nel caso di problemi proposti dall'insegnante attraverso un testo, sia nel vivo di una situazione problematica in cui occorre porsi con chiarezza il problema da risolvere Individuare le risorse necessarie per raggiungere l'obiettivo, selezionando i dati forniti dal testo, le informazioni ricavabili dal contesto e gli strumenti che possono risultare utili alla risoluzione del problema Individuare in un problema eventuali dati mancanti, sovrabbondanti o contraddittori

In base ai sopraelencati nuclei fondanti della matematica è stato svolto il seguente programma:

#### MODULO 1 : LE FUNZIONI REALI

- Intervalli e intorni.
- Concetto di funzione reale di variabile reale.
- Funzioni pari e funzioni dispari.
- Classificazione delle funzioni analitiche.
- Determinazione del dominio di funzioni algebriche.
- Determinazione degli intervalli di positività e di negatività di una funzione algebrica

#### MODULO 2 : I LIMITI

- Limite destro e limite sinistro di una funzione ( cenni).
- Operazioni sui limiti ( solo enunciato ).
- Principali forme indeterminate
- Calcolo di limiti di funzioni algebriche.

#### MODULO 3: LE DERIVATE

- Definizione di derivata di una funzione.
- Derivate di alcune funzioni elementari
- Derivata di una somma, di un prodotto e di un quoziente di funzioni algebriche.

#### MODULO 4: STUDIO DI UNA FUNZIONE ALGEBRICA RAZIONALE

- Ricerca del campo di esistenza.
- Ricerca di eventuali simmetrie
- Intersezioni con gli assi cartesiani.
- Determinazione degli intervalli di positività e di negatività
- Ricerca degli eventuali asintoti verticali, orizzontali, obliqui.
- Determinazione dei massimi e minimi relativi con lo studio del segno della  $f'(x)$
- Rappresentazione grafica di una funzione algebrica razionale.

Testo utilizzato: Bergamini/Trifone “Matematica.bianco”vol. 4 Ed. Zanichelli

#### RELAZIONE FINALE a.s. 2019/2020

**La classe, complessivamente, presenta:**

	ottimo	buono	sufficiente	insufficiente	scarso
impegno		X			
partecipazione al lavoro in classe		X			
autonomia nello studio a casa		X			
comportamento / disciplina (comprese le assenze)	X				

**Rapporti con le famiglie:**

X frequenti  scarsi  solo se sollecitati

• DURANTE I COLLOQUI  
POMERIDIANI

**I contenuti programmati nelle riunioni di inizio anno sono stati svolti:**

14. completamente  sono stati ridotti  sono stati integrati

e ampliati Osservazioni relative ai contenuti svolti: \_CAUSA SOSPENSIONE ATTIVITA' DIDATTICA

**Il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati è stato:**

	buono	suff.	Mediocre	scarso		buono	suff.	Mediocre	scarso
obiettivi educativi	X				obiettivi didattici	X			

#### Per la didattica in presenza fino al 4 marzo 2020:

- **Modalità** utilizzate

	utilizzata			
	molto	parz.	poco	mai
lezione frontale	X			
lezione interattiva		X		
lavoro di gruppo		X		
autoapprendimento in rete e/o con strumenti multimediali				
.....				

	molto	parz.	poco
	attività di laboratorio		
problem solving	X		
discussione guidata	X		
attività di recupero – sostegno - potenziamento			
.....			

## • Strumenti

	utilizzato			
	molto	parz.	poco	mai
libro di testo	X			
fotocopie	X			
appunti	X			
.....				

	molto	parz.	poco
	articoli di riviste e/o giornali		
audiovisivi			
documentazione tecnica			
.....			

## • Strumenti di valutazione:

- analisi/commento testuale X interrogazioni “lunghe”
- saggio breve X interrogazioni “brevi”
- tema/componimento X quesiti con domande a risposta aperta
- X problemi ed esercizi • esercitazioni di laboratorio e/o sviluppo di progetti
- prove grafiche • \_\_\_\_\_
- X relazioni e/o • \_\_\_\_\_
- ricerche
- osservazione diretta

## • Percorsi formativi realizzati con la classe:

- stages  visite guidate  progetti europei  progetti multidisciplinari
- educazione alla salute  viaggi di istruzione  teatro  educazione stradale
- conferenze  sport  cinema  altro .....

## Per la didattica a distanza dal 9 marzo alla fine attività didattiche:

- Competenze valutate nelle attività di D.A.D.:



		Mai	Raramente	Qualche volta	Spesso	Sempre
<b>METODO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b>	<b>Interesse</b> alle video-conferenze ecc. e alle attività assegnate				X	
	<b>Coerenza e puntualità</b> nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati				X	
	<b>Disponibilità:</b> collaborazione alle attività proposte assegnate individualmente o a gruppi				X	
<b>COMUNICAZIONE NELLE ATTIVITÀ</b>	<b>Interagisce o interviene</b> rispettando il contesto				X	
	<b>Si esprime in modo</b> chiaro, logico e lineare					
	<b>Argomenta e motiva</b> le proprie idee / opinioni					
	Sa <b>utilizzare i dati</b> , sa selezionare e gestire le <b>fonti</b>				X	
<b>ALTRE COMPETENZE RILEVABILI</b>	Dimostra competenze <b>logico-deduttive</b>				X	
	Dimostra competenze <b>linguistiche</b> anche nelle produzioni scritte					
	Dimostra competenze <b>di sintesi</b>					
	Dimostra competenze <b>digitali</b> nelle attività connesse alla DaD					
	<b>Contribuisce in modo originale e personale</b> alle attività proposte					
<b>COMPORAMENTO</b>	Partecipazione, disponibilità e rispetto netiquette DaD	X				

Roma, \_30\_\_maggio 2020

Il presente schema di programmazione tiene conto di quanto già definito a livello di curricolo d'istituto e fatto proprio dall'insegnante per quanto riguarda il suo insegnamento, tenendo in giusta considerazione la programmazione di Dipartimento così come formulata ad inizio d'anno scolastico. In questo documento si riporta per intero la programmazione, completa degli adattamenti introdotti a seguito dell'attivazione della didattica a distanza iniziata il giorno 12 marzo 2020

**Le competenze rimarranno invariate.** La declinazione in Conoscenze e Abilità relativamente alla parte di programmazione rimodulata in situazione di emergenza sanitaria (Nota Ministero dell'Istruzione prot. 388 del 17/3/20), sarà la seguente:

Conoscenze	Abilità
<p><b>Analisi infinitesimale</b>            Funzioni reali di una variabile reale.            Ricerca del dominio e di eventuali simmetrie di una funzione algebrica razionale intera e fratta. Intersezioni di una funzione con gli assi cartesiani e studio del segno.            Limiti di funzioni. Asintoti verticali, orizzontali e obliqui. Cenni sulle derivate.            Studio del grafico di una funzione razionale.</p>	<p><b>Conoscere e classificare le funzioni reali di variabile reale.</b>            Saper determinare il dominio e gli intervalli di positività e di negatività di una funzione algebrica razionale.            Conoscere il concetto di limite.            Saper calcolare il limite di una funzione data. Saper studiare e rappresentare graficamente una funzione razionale.</p>

<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente*</b></p>	<p>n. 3 - n. 4 – n. 5 – n. 6 -n. 8</p>
---	--

\*1. competenza alfabetica funzionale. - 2. competenza multilinguistica. - 3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria. - 4. competenza digitale. - 5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. – 6. competenza in materia di cittadinanza. - 7. competenza imprenditoriale. - 8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

### Materiali di studio proposti

libro di testo, schede, materiali prodotti dall'insegnante, lezioni registrate da YouTube.

### Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni – specificare con quale frequenza

Link, testi, videolezioni asincrone da me effettuate e da dopo Pasqua anche videolezioni sincrone una volta a settimana , chat tutta la settimana con spiegazioni anche in videochiamata dove si riscontravano difficoltà.

**Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati**

Didattica del RE - Teams di office 365 – Collabora - Impari

**Modalità di verifica formativa**

Correzione elaborati , rispetto dei tempi di consegna, livello di partecipazione e interesse ,costanza nel lavoro

**Personalizzazione per gli allievi DSA e con Bisogni educativi non certificati:** gli stessi previsti dal PDP; accordo su tempi più lunghi per lo svolgimento delle consegne

*Nota per la compilazione: trattandosi di una programmazione con modalità didattica nuova, pur tenendo conto dell'esperienza maturata in queste settimane di sperimentazione, potrà essere suscettibile a modifiche e adattamenti in corso di svolgimento.*

## **SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE**

### **RIMODULAZIONE PROGRAMMAZIONE DI SCIENZE MOTORIE IN SEGUITO ALLA D.A.D.**

**1) Monitoraggio didattica a distanza:**

- La piattaforma utilizzata è “Office 365 Teams” più RE
- Il test proposto, scaduto 31/03 è stato riconsegnato entro la data da 6 alunni, su attività di teams, fuori data consegna da 2 ragazzi, 5 non hanno consegnato

**2) Necessaria riprogrammazione dell'azione didattico-formativa:**

6. Per questo punto mando lo schema per la rimodulazione della programmazione, che però potrà essere modificata nel corso degli ultimi mesi.

Si cercherà di mantenere la continuità del lavoro senza modificare le competenze indicate nella prima riunione di dipartimento tenutasi all'inizio dell'anno scolastico 2019/2020.

### **3) Valutazione:**

1. Per il momento nessun voto ma solo piccoli commenti, ogni volta che i ragazzi rispondono ai test e ogni qualvolta abbiano un atteggiamento di collaborazione, usando qualche voce della griglia decisa in sede di CdC.  
Sarà una valutazione formativa delle competenze /conoscenze

### **Schema per la rimodulazione della programmazione in seguito all'introduzione della didattica a distanza**

Il presente schema di programmazione tiene conto di quanto già definito a livello di curricolo d'istituto e fatta propria da ciascun insegnante per quanto riguarda la propria disciplina/educazione tenendo in giusta considerazione la programmazione del curricolo di Istituto per come formulato ad inizio d'anno scolastico.

In questo documento si riportano gli adattamenti introdotti a seguito dell'attivazione della didattica a distanza iniziata il giorno 16 – 03 - 2020

Docente: Ordine di Scuola Secondaria di secondo grado

Plesso :

Classe: 5 Sezione G

Disciplina Scienze Motorie

### **programmazione prevista nel curricolo**

<b>Competenze:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• RCP, Doping, Droghe, Storia delle Olimpiadi, Le terme, Attività motoria nella terza età</li></ul>	<b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente*</b> <ol style="list-style-type: none"><li>15. Saper riconoscere ed esprimere in modo corretto le proprie tensioni emotive.</li><li>16. Rispetto delle regole, delle persone e dell'ambiente.</li><li>17. Assumere comportamenti funzionali alla vita di tutti i giorni.</li></ol>
--	--

<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere i principi scientifici fondamentali che implicano la teoria: RCP, danni del fumo, alcool e droghe, le Terme e la storia delle Olimpiadi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>2 Adottare un sano stile di vita</b></li> <li><b>3 Assumere posture corrette</b></li> <li><b>4 Partecipare alle attività proposte, come video-conferenze ecc.</b></li> <li><b>5 Essere puntuali nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità</b></li> <li><b>6 Collaborare alle attività proposte, anche in lavori differenziati assegnati ai singoli o a piccoli gruppi</b> <b>Per tutte le classi</b></li> </ul>

### **Materiali di studio che verranno proposti:**

- Materiali prodotti e proposti dall'insegnante:

Schede, visione di filmati, documentari, lezioni registrate dalla RAI, test e YouTube.

### **Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni – specificare con quale frequenza**

- Interazione con gli alunni: chat, restituzione degli elaborati corretti tramite posta elettronica e

piattaforma, chiamate vocali di gruppo.

### **Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati**

- e-mail, didattica del RE, Teams di office 365, WhatsApp, agenda del Registro elettronico.

### **Modalità di verifica formativa**

- restituzione degli elaborati corretti (su office 365), rispetto dei tempi di consegna, livello di

interazione, test on line ecc.

### **Personalizzazione per gli allievi DSA e con Bisogni educativi non certificati: (ripotare gli strumenti compensativi e dispensati proposti o utilizzati)**

**Per gli Studenti con disabilità sarà proposto una modifica del PEI, relativo al contributo della disciplina, in coordinazione con l'insegnante di sostegno e gli altri docenti del CdC.**

Nota per la compilazione: trattandosi di una programmazione con modalità didattica nuova, pur tenendo conto dell'esperienza maturata in queste settimane di sperimentazione, potrà essere suscettibile a modifiche e adattamenti in corso di svolgimento.

Luogo e data : Roma 07/04/2020

Firma

Il piano di svolgimento di Scienze Motorie si è sviluppato secondo le indicazioni della programmazione generale ed è stato attuato, nel primo quadrimestre, compatibilmente con le attrezzature scolastiche, variando le attività e graduandole in modo da poter permettere ad ogni studente, adeguatamente alle proprie potenzialità, di conseguire gli obiettivi della disciplina.

#### POTENZIAMENTO FISIOLÓGICO:

Esercitazioni a corpo libero e in circuito per il potenziamento muscolare ed organico.  
Esercitazioni a corpo libero per lo sviluppo della mobilità e della scioltezza articolare.  
Esercitazioni per lo sviluppo della rapidità e della velocità.

#### RIELABORAZIONE DEGLI SCHEMI MOTORI E CONSOLIDAMENTO DEL CARATTERE:

Agilità, equilibrio dinamico (uso della funicella)

Utilizzo dei giochi sportivi per l'affinamento della coordinazione dinamica generale. Utilizzo dei giochi sportivi per favorire il passaggio dalla produzione motoria di tipo convergente a quella di tipo divergente.

Guida alla fase di riscaldamento.

Compiti di arbitraggio, giuria e di organizzazione sportiva.

#### CONOSCENZA E PRATICA DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA:

Approfondimento tecnico, pratico e regolamento, dei seguenti giochi di squadra: Pallavolo, Schiaccia cinque e Tennis Tavolo.

Nel secondo quadrimestre, con la DAD, la didattica è stata sviluppata maggiormente sulla parte teorica

#### EDUCAZIONE ALLA SALUTE

RCP (Rianimazione Cardio-Polmonare).  
DOPING

#### Criteria di valutazione

Premesso che per il raggiungimento degli “ obiettivi minimi “ e del livello sufficiente di preparazione sono stati necessari la partecipazione alle lezioni pratiche (primo quadrimestre) e le verifiche (secondo quadrimestre) sono state il riscontro dei diversi profitti conseguiti da ogni singolo studente e sono state finalizzate a fornire una informazione relativa non solo all’acquisizione di abilità motorie, ma anche del livello di evoluzione del processo formativo. La valutazione finale è la somma delle verifiche pratiche e teoriche

Roma 15/05/2020

La docente

### **Relazione Finale scienze motorie e sportive**

La classe ha raggiunto un livello di preparazione più che buono.

Gli alunni hanno avuto un atteggiamento educato e corretto sia nel primo quadrimestre che durante tutto il secondo con la DAD(didattica a distanza).

In questo difficile contesto, l'attività didattica si è svolta procedendo con gradualità, in maniera tale da coinvolgere tutti gli alunni, ricercando l'impegno personale, il rispetto delle regole e la socializzazione.

La classe nel suo complesso ha risposto positivamente e con profitto alle proposte didattiche dell'insegnante, partecipando attivamente alle lezioni online con puntualità nelle consegne dei compiti assegnati, dimostrando così un atteggiamento responsabile e maturo.

Gli obiettivi didattici prefissati nella programmazione sono stati raggiunti

Il livello di interesse e partecipazione alla didattica proposta, ha permesso alla classe il conseguimento di un profitto più che soddisfacente

Roma, 30 Maggio 2020

La Docente

### **RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE**

#### **IN SEGUITO ALL’INTRODUZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA**

Il presente schema di programmazione tiene conto di quanto già definito a livello di curriculum d’istituto e fatto proprio dall’insegnante per quanto riguarda il suo insegnamento, tenendo in giusta considerazione la programmazione di Dipartimento così come formulata ad inizio d’anno scolastico.

In questo documento si riportano gli adattamenti introdotti a seguito dell’attivazione della didattica a

distanza iniziata il giorno 13 marzo 2020

**Docente**

**Classe V**

**Sezione G**

**Insegn** Tecniche di comunicazione

Le competenze rimarranno invariate. La declinazione in Conoscenze e Abilità relativamente alla parte di programmazione rimodulata in situazione di emergenza sanitaria (Nota Ministero dell'Istruzione prot. 388 del 17/3/20), sarà la seguente:

<p>18. Strutture dei processi comunicativi con riferimento ai caratteri dei singoli media;</p> <p>19. Criteri e metodi per la definizione e progettazione di campagne pubblicitarie;</p> <p>20. Individuare le strategie di comunicazione dell'immagine aziendale;</p> <p>21. Individuare strategie per la promozione delle vendite;</p> <p>22. Utilizzare il linguaggio visivo in funzione del target di clienti e della tipologia del messaggio;</p> <p>23. Individuare attrezzature idonee alla realizzazione di un prodotto pubblicitario;</p> <p>24. Intervenire nella realizzazione di un piano di comunicazione aziendale;</p> <p>25. Marketing Relazione;</p> <p>26. Customer Satisfaction;</p> <p>27. Gli Stili di comunicazione personali;</p>	
--	--



\* 1. competenza alfabetica funzionale. - 2. competenza multilinguistica. - 3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria. - 4. competenza digitale. - 5. competenza personale, sociale,

capacità di imparare ad imparare. – 6. competenza in materia di cittadinanza. - 7. competenza imprenditoriale. - 8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

### **Materiali di studio che verranno proposti**

(libro di testo, , materiali prodotti dall'insegnante, visione di filmati, documentari, lezioni registrate dalla RAI, YouTube, ecc.)

**Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni – specificare con quale frequenza** ( chat, restituzione degli elaborati , restituzione tramite chiamate vocali di gruppo o tramite RE)Varie volte al giorno e indicazioni su RE settimanalmente

### **Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati**

(e-mail – RE - , Teams di office 365, WhatsApp.)

Agenda del Registro elettronico

### **Modalità di verifica formativa**

(restituzione degli elaborati corretti, rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, ecc.)

**Personalizzazione per gli allievi DSA e con Bisogni educativi non certificati:**

**(riportare gli strumenti compensativi e dispensativi proposti o utilizzati)**

**Gli stessi indicati su PDP, soprattutto per i tempi di consegna delle richieste.**

**Per gli Studenti con disabilità sarà proposto una modifica del PEI, relativo al contributo della disciplina, in coordinazione con l'insegnante di sostegno e gli altri docenti del CdC.**

*Nota per la compilazione: trattandosi di una programmazione con modalità didattica nuova, pur tenendo conto dell'esperienza maturata in queste settimane di sperimentazione, potrà essere suscettibile a modifiche e adattamenti in corso di svolgimento.*

*Luogo e data : 6 aprile 2020*

*Firma :*

# TECNICHE DI COMUNICAZIONE DEI SERVIZI COMMERCIALI

RELAZIONE FINALE a.s. 2019/2020

Materia TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE

Classe V Sezione G

La classe, complessivamente, presenta:

	ottimo	buono	sufficiente	insufficiente	scarso
impegno		X			
partecipazione al lavoro in classe		X			
autonomia nello studio a casa			X		
comportamento / disciplina (comprese le assenze)	X				

Rapporti con le famiglie:

• frequenti	• scarsi	• solo se sollecitati	DURANTE COLLOQUI POMERIDIANI PROGRAMMATI
-------------	----------	-----------------------	--

I contenuti programmati nelle riunioni di inizio anno sono stati svolti:

• completamente	X sono stati rimodulati	• sono stati integrati e ampliati
-----------------	-------------------------	-----------------------------------

Causa sospensione lezioni

Il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati è stato:

	buono	suff.	Mediocre	scarso		buono	suff.	Mediocre	scarso
obiettivi educativi	x				obiettivi didattici	x			

Per la didattica in presenza fino al 4 marzo 2020:

1. Modalità utilizzate

	utilizzata					utilizzata			
	molto	parz.	poco	mai		molto	parz.	poco	mai
lezione frontale	x				attività di laboratorio				
lezione interattiva					problem solving	x			
lavoro di gruppo	x				discussione guidata	x			
autoapprendimento in rete e/o con strumenti multimediali					attività di recupero – sostegno - potenziamento		x		
.....					.....				

2. Strumenti

	utilizzato					utilizzato			
	molto	parz.	poco	mai		molto	parz.	poco	mai
libro di testo	x				articoli di riviste e/o giornali		x		
fotocopie					audiovisivi		x		
appunti	x				documentazione tecnica				
.....					.....				

3. Strumenti di valutazione:

• analisi/commento testuale	X	interrogazioni “lunghe”	Scala di voti effettivamente utilizzata: 4 / 8
	•	interrogazioni “brevi”	
	X	quesiti a risposta multipla	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• saggio breve</li> <li>• tema/componimento</li> <li>• problemi ed esercizi</li> <li>X prove grafiche</li> <li>• relazioni e/o ricerche</li> <li>• osservazione diretta</li> </ul>	X quesiti con domande a risposta aperta <ul style="list-style-type: none"> <li>• esercitazioni di laboratorio e/o sviluppo di progetti</li> <li>• _____</li> <li>• _____</li> <li>• _____</li> </ul>	da 1 a 10
---	---	-----------

4. Percorsi formativi realizzati con la classe:

• stages	• visite guidate	• progetti europei	• progetti multidisciplinari
• educazione alla salute	• viaggi di istruzione	• teatro	• educazione stradale
X conferenze	• sport	• cinema	• altro .....

Per la didattica a distanza dal 9 marzo alla fine attività didattiche:

5. Competenze valutate nelle attività di D.A.D.:

		Mai	Raramente	Qualche volta	Spesso	Sempre
METODO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	Interesse alle video-conferenze ecc. e alle attività assegnate				x	
	Coerenza e puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati			x		
	Disponibilità: collaborazione alle attività proposte assegnate individualmente o a gruppi				x	
COMUNICAZIONE	Interagisce					

NELLE ATTIVITÀ	o interviene rispettando il contesto					
	Si esprime in modo chiaro, logico e lineare					
	Argomenta e motiva le proprie idee / opinioni				x	
ALTRE COMPETENZE RILEVABILI	Sa utilizzare i dati, sa selezionare e gestire le fonti				x	
	Dimostra competenze logico-deduttive					
	Dimostra competenze linguistiche anche nelle produzioni scritte					
	Dimostra competenze di sintesi					
	Dimostra competenze digitali nelle attività connesse alla DaD				x	
	Contribuisce in modo originale e personale alle attività proposte					
	COMPORAMENTO	Partecipazione, disponibilità e rispetto netiquette DaD				

Roma, 30 maggio 2020 Prof..ssa

#### COMPETENZE RELAZIONALI E TECNICHE DI COMUNICAZIONE INDIVIDUALE

Le competenze relazionali  
Atteggiamenti interiori e comunicazione

#### DINAMICHE SOCIALI E TECNICHE DI COMUNICAZIONE DI GRUPPO

Il team work  
Il fattore umano in azienda

#### LE COMUNICAZIONI AZIENDALI

Le comunicazioni interne all'azienda  
Le Public Relations  
Il linguaggio del marketing

Il marketing strategico

## I PRODOTTI PUBBLICITARI

Le tipologie di prodotti pubblicitari

## LIBRO DI TESTO

QUINTO ANNO: Colli G., Punto com. Tecniche di comunicazione dei servizi commerciali. Vol. B, CLITT.

## COMPETENZE COGNITIVE – INTELLETTUALI

- Capacità di comprendere ed interpretare il linguaggio disciplinare di riferimento;
  - Capacità di analizzare ed interpretare gli elementi utili all'identificazione e all'applicazione di efficaci soluzioni anche in situazioni problematiche (capacità di analisi e di sintesi);
  - Capacità di operare intellettualmente, a fronte di vincoli dati, in modo da saper compiere una "ristrutturazione del campo", che consenta di comprendere ed esplorare nuove possibilità logiche nella soluzione del problema (pensiero divergente);
  - Capacità di raccogliere ed elaborare le informazioni comunque apprese;
- Capacità di utilizzare e trasferire le conoscenze teoriche e metodologiche più appropriate alle diverse situazioni di lavoro.

## METODOLOGIE DIDATTICHE

L'azione del docente ha promosso il consolidamento delle conoscenze, delle abilità e delle competenze già acquisite nei mesi scorsi a scuola e all'acquisizione di nuove conoscenze, abilità e competenze attraverso la didattica a distanza (DAD) tali da fornire agli studenti gli strumenti per potersi muovere in un mondo consapevole sul piano culturale, che ha bisogno di cittadini disposti a costruire forme di convivenza inedite. La lezione svolta in modalità DAD ha avuto come obiettivo quello di definire l'argomento partendo dalle esperienze dirette ed indirette degli studenti, dalla definizione di problemi inerenti al tema, da ricerche individuali da svolgersi in modalità multimediale e si articolata in lezioni e momenti di studio anche individuale oltre che su piattaforme scelte precedentemente. La metodologia ha previsto la stimolazione delle motivazioni intrinseche e la partecipazione attiva del discente.

E' stato opportuno inoltre promuovere l'approfondimento personale di argomenti considerati rilevanti per la disciplina.

## STRUMENTI

Libri di testo e risorse online: siti online di interesse culturale; film e documentari, piattaforme didattiche, riviste specializzate gratuite online e quanto altro il docente riterrà utile e fruibile a distanza.

Roma 30 giugno 2020

## **RELIGIONE CATTOLICA**

### **PROGRAMMA SVOLTO 5G – RELIGIONE CATTOLICA**

I contenuti previsti nel piano di lavoro iniziale sono stati di fatto affrontati e trattati con i necessari adattamenti alle reali esigenze emerse nel corso dell'anno:

- 1) La Bibbia: composizione, formazione, ispirazione, canone, contenuti.
- 2) L'Ultima Cena di Leonardo da Vinci.
- 3) I Concili.
- 4) I dogmi.
- 5) Le crociate.
- 6) L'islam.
- 7) I Vangeli apocrifi.

Nel periodo della DaD il programma è stato rimodulato per permettere agli studenti di riflettere sui contenuti della fede cattolica in rapporto alla situazione di difficoltà che l'Italia e il mondo hanno vissuto:

- 1) La fede nei momenti difficili della vita: meditazione di Papa Francesco sul Vangelo di Mc 4,35-41.
- 2) La morte secondo la fede cattolica: la testimonianza di don Cirillo Longo.
- 3) La Quaresima, il digiuno, le opere penitenziali: rinunce umane e rinunce cristiane.

## **RELAZIONE SULLA CLASSE**

La classe è apparsa interessata durante tutto l'anno scolastico e questo ha permesso di raggiungere delle buone conoscenze e competenze nell'ambito trattato. L'avvio della Didattica a Distanza dal mese di marzo ha evidenziato una iniziale minore partecipazione, che è andata sempre più migliorando nel corso dei mesi successivi.

Il comportamento degli studenti si è mostrato corretto durante tutto l'anno scolastico.

La programmazione ad inizio anno è stata modificata in base alla situazione-classe e alle esigenze degli studenti, ulteriormente modificata in seguito all'emergenza COVID-19 e alle esigenze della Didattica a Distanza. Inoltre, le lezioni si sono evolute a seconda delle questioni che gli studenti ponevano all'insegnante.

## **COMPETENZE ACQUISITE**

Gli alunni hanno acquisito un buon livello delle seguenti competenze:

- Riconoscere la valenza storica dei Vangeli.
- Esplicitare il significato di "ispirazione" del testo biblico e i criteri della formazione del canone biblico.



- Rilevare la grandezza e la responsabilità dell'unica vita nel tempo dell'essere umano secondo la fede cattolica.
- Esprimere la lettura della sofferenza e della morte che la visione cattolica offre.
- Riconoscere le cause storiche e le motivazioni teologiche di alcuni avvenimenti della storia della Chiesa.

### **METODI, MEZZI, TEMPI**

**Metodi:** Per l'esecuzione del programma ed il raggiungimento degli obiettivi specifici di apprendimento le lezioni sono state gestite in alternanza tra lo stile frontale e le discussioni in classe. Gradualmente gli alunni sono stati inseriti nelle dinamiche dell'IRC con particolare attenzione al linguaggio religioso ed all'utilizzo di fonti per la comprensione delle tematiche offerte. Particolare attenzione è stata riservata all'attualità per permettere agli alunni di comprendere, valutare e saper esprimere giudizi critici su questioni di ordine morale e religioso.

**Mezzi e strumenti:** al fine di ottenere una migliore partecipazione sono stati utilizzati dal docente: LIM, schemi riassuntivi, video, dispense attraverso Microsoft Teams, videolezioni.

**Tempi:** è stata sempre rispettata l'ora settimanale gestendo le unità didattiche con moduli estesi su più lezioni. Per la Didattica a distanza, la videolezione si è tenuta ogni due settimane.

### **VERIFICA E VALUTAZIONI**

Per le verifiche si è preferito utilizzare le interrogazioni brevi facendo particolare attenzione per la valutazione, espressa con un giudizio, all'interesse, alla partecipazione e soprattutto alla proprietà del linguaggio e dei termini specifici utilizzati e spiegati nel corso delle lezioni.

Roma, 15 maggio 2020

## **LINGUA INGLESE**

### **RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DI INGLESE IN SEGUITO ALL'INTRODUZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA**

Il presente schema di programmazione tiene conto di quanto già definito a livello di curricolo d'istituto e fatto proprio dall'insegnante per quanto riguarda il suo insegnamento, tenendo in giusta considerazione la programmazione di Dipartimento così come formulata ad inizio d'anno scolastico.

In questo documento si riportano gli adattamenti introdotti a seguito dell'attivazione della didattica a

distanza iniziata il giorno 09/03/2020

**Classe:** 5G

**Insegnamento:** Lingua Inglese

Le competenze rimarranno invariate. La declinazione in Conoscenze e Abilità relativamente alla parte di programmazione rimodulata in situazione di emergenza sanitaria (Nota Ministero dell'Istruzione prot. 388 del 17/3/20), sarà la seguente:

<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
British Isles (principali caratteristiche geografiche, principali città e mete turistiche)	Si fa riferimento alla Documentazione di riprogettazione dipartimentale.

<b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente*</b>	Si fa riferimento alla Documentazione di riprogettazione dipartimentale.
--	--

\*1. competenza alfabetica funzionale. - 2. competenza multilinguistica. - 3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria. - 4. competenza digitale. - 5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. - 6. competenza in materia di cittadinanza. - 7. competenza imprenditoriale. - 8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

Materiali di studio che verranno proposti

Libro di testo, materiali prodotti dall'insegnante, visione di video.

## **Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni – specificare con quale frequenza**

Videolezioni (massimo due volte a settimana), chat, restituzione degli elaborati corretti tramite piattaforma o posta elettronica.

## **Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati**

e-mail istituzionale, Teams di office 365, agenda del Registro elettronico, materiale didattico del Registro elettronico.

## **Modalità di verifica formativa**

Restituzione degli elaborati corretti, rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, test on line, costanza nel lavoro, colloqui in videoconferenza.

## **Personalizzazione per gli allievi DSA e con Bisogni educativi non certificati: (ripotare gli strumenti compensativi e dispensati proposti o utilizzati)**

Utilizzo di schemi e mappe concettuali; tempi di consegna più lunghi, maggiore importanza al contenuto e all'impegno rispetto alla forma.

## **Per gli Studenti con disabilità sarà proposto una modifica del PEI, relativo al contributo della disciplina, in coordinazione con l'insegnante di sostegno e gli altri docenti del CdC.**

*Nota per la compilazione: trattandosi di una programmazione con modalità didattica nuova, pur tenendo conto dell'esperienza maturata in queste settimane di*

*sperimentazione, potrà essere suscettibile a modifiche e adattamenti in corso di svolgimento.*

*Luogo e data*

**Roma, 06/04/2020**

Testo in adozione: Travel and Tourism, Pearson Longman, di Daniela Montanari e Rosa Anna Rizzo

## **PROGRAMMA D'INGLESE**

### **NUCLEI FONDANTI**

Realizzare attività tipiche del settore turistico e funzionali all'organizzazione dei servizi per la valorizzazione del territorio e per la promozione di eventi. L'impegno didattico è stato mirato al conseguimento di competenze professionali e linguistiche che vedono figure professionali attive nel settore turistico in qualità di guida o di agente di viaggio che abbia le risorse linguistiche adeguate per poter interagire in ambito turistico esprimendosi con un registro linguistico specifico e adempiendo al compito a cui è preposto.

### **CONTENUTI DISCIPLINARI**

#### **Grammatica:**

Ripasso dei principali tempi verbali: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Past continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous, Future.

#### **Argomenti:**

#### **UNIT 5: ITALY**

- **Italy in a nutshell**
- **The Dolomites**
- **Riviera Ligure**
- **Riviera Romagnola**
- **Sardinia**
- Speaking folder: Making restaurant reservation
- Writing folder: Describing a region – Puglia and Salento

- **Rome**
- The eternal city
- The Colosseum and the Roman Forum
- The Pantheon
- Piazza Navona
- The Trevi Fountain
- The Spanish steps
- Saint Peter's
- Vatican Museums
- What to do
- What to eat

- **Florence**
- The open-air museum
- Santa Maria del Fiore and The Baptistery
- Santa Croce
- Santa Maria Novella
- Piazza della Signoria
- The Uffizi
- Ponte Vecchio
- Palazzo Pitti
- Galleria dell'Accademia
- What to do
- What to eat

- **Venice**
- The floating city
- Piazza San Marco

- Basilica di San Marco
- Palazzo Ducale
- The bridges
- Basilica of Santa Maria della Salute
- Murano
- Burano
- What to do
- What to eat

7. **The Characteristics of Architectural Styles From Antiquity to the Present Day** (scheda informativa fornita dalla docente)

- Classic
- Romanesque
- Gothic
- Baroque
- Neoclassical
- Renaissance style

**Parte del programma svolto durante il periodo di Didattica a distanza**

**UNIT 6: THE BRITISH ISLES**

- **The British Isles in a nutshell**
- **England and Wales**
- **Scotland**
- **Ireland**

Data  
15/05/2020

## **RELAZIONE di Inglese**

Dal punto di vista didattico-disciplinare, la classe ha mostrato nel complesso un atteggiamento positivo verso l'apprendimento della materia, una buona partecipazione, e un costante impegno nello studio a casa. Ad esclusione di alcuni elementi che hanno mostrato fragilità sia a livello didattico che personale, gli alunni in generale hanno dimostrato buone abilità e competenze nella disciplina, in alcuni casi anche ottime.

Durante il primo quadrimestre e il periodo antecedente alla DAD, il programma è stato svolto senza particolari intoppi tramite lezioni frontali utilizzando sia il libro di testo sia schede riassuntive prodotte dalla docente e fornite agli alunni. A seguito dell'emergenza sanitaria e al conseguente passaggio dalla didattica in presenza a quella a distanza il programma è stato rimodulato con le dovute semplificazioni e riduzioni. Durante quest'ultimo periodo di DAD il programma è stato portato avanti tramite video lezioni in cui si richiedeva la partecipazione attiva degli studenti. In generale, la classe, dopo un primo periodo di incertezza dovuto alle difficoltà nell'utilizzo della piattaforma e alla riorganizzazione dell'attività didattica, si è subito adeguata ai cambiamenti in atto, dimostrando maturità e spirito di adattamento. Alcuni elementi, al contrario, hanno continuato a mostrare poco impegno e scarsa partecipazione.

Durante il primo periodo le verifiche sono state effettuate attraverso prove scritte, con domande sia aperte che a risposta multipla, e verifiche orali. Durante il periodo di DAD sono stati assegnati esercizi relativi agli argomenti trattati, da svolgere e poi inviare con le modalità indicate dalla docente. Inoltre sono state svolte verifiche orali tramite la piattaforma Teams di Office.

Nel complesso la quasi totalità degli studenti, anche se in modo diversificato, ha conseguito gli obiettivi educativi e didattici prefissati e perseguiti nel corso dell'anno, ottenendo in pochi casi esiti appena sufficienti, in altri pienamente soddisfacenti, in alcuni raggiungendo esiti più che buoni.

## **DIRITTO ED ECONOMIA**

# RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DI DIRITTO ECONOMIA

## IN SEGUITO ALL'INTRODUZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA

Il presente schema di programmazione tiene conto di quanto già definito a livello di curriculum d'istituto e fatto proprio dall'insegnante per quanto riguarda il suo insegnamento, tenendo in giusta considerazione la programmazione di Dipartimento così come formulata ad inizio d'anno scolastico.

In questo documento si riportano gli adattamenti introdotti a seguito dell'attivazione della didattica a distanza iniziata il giorno

**Docente** \_\_\_\_\_ **Classe** V **Sezione** G

### Materia DIRITTO

Le competenze rimarranno invariate. La declinazione in Conoscenze e Abilità relativamente alla parte di programmazione rimodulata in situazione di emergenza sanitaria (Nota Ministero dell'Istruzione prot. 388 del 17/3/20), sarà la seguente:

<b>Conoscenze</b> GLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO	<b>Abilità</b> Saper definire il contratto nell'ambito della più ampia categoria dei negozi giuridici, individuandone gli elementi essenziali.
LA CLASSIFICAZIONE DEI CONTRATTI	Saper classificare i contratti a seconda della loro natura e della specifica funzione economico sociale .



LA PATOLOGIA DEL CONTRATTO	Saper distinguere nell'ambito della patologia contrattuale, i diversi istituti della invalidità, della rescindibilità e della risolvibilità.
----------------------------	--

I DOCUMENTI NEL DIRITTO CIVILE	Saper fornire la definizione di "documento", distinguendo le scritture private dagli atti pubblici.
I DOCUMENTI INFORMATICI	Saper indicare le funzioni della posta elettronica certificata e della fattura elettronica.
LA LEGGE SULLA PRIVACY	Saper individuare i principi fondamentali per la effettuazione del trattamento dei dati personali. Saper indicare le caratteristiche dei dati sensibili

<b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente*</b>	5.6.7
--	-------

\*1. competenza alfabetica funzionale. - 2. competenza multilinguistica. - 3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria. - 4. competenza digitale. - 5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. - 6. competenza in materia di cittadinanza. - 7. competenza imprenditoriale. - 8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

### **Materiali di studio che verranno proposti**

Libro di testo , schede, materiale audio e video prodotti dall'insegnante, visione di filmati, documentari, lezioni registrate dalla RAI, YouTube, Treccani.

**Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni – specificare con quale frequenza** Videolezioni, chat, restituzione degli elaborati corretti tramite posta elettronica, chiamate vocali di gruppo. Cadenza bisettimanale.

**Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati**

E-mail – aule virtuali del RE, didattica del RE - , Teams di office 365, WhatsApp, Agenda del Registro elettronico.

Modalità di verifica formativa Restituzione degli elaborati corretti, colloqui durante la videolezione, rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, test on line.

**Personalizzazione per gli allievi DSA e con Bisogni educativi non certificati:**

**Strumenti compensativi e dispensativi, oltre a quelli già previsti:** Tempi di restituzione delle consegne più ampi, Minor numero di esercizi da eseguire, Colloquio personalizzato con lo studente via chat o in videolezione.

**Per gli Studenti con disabilità sarà proposto una modifica del PEI, relativo al contributo della disciplina, in coordinazione con l’insegnante di sostegno e gli altri docenti del CdC.**

*Nota per la compilazione: trattandosi di una programmazione con modalità didattica nuova, pur tenendo conto dell’esperienza maturata in queste settimane di sperimentazione, potrà essere suscettibile a modifiche e adattamenti in corso di svolgimento.*

*Roma, 7.4.2020*

**NUCLEI FONDANTI DELLA MATERIA**

**Conoscenze:**

IL CONTRATTO – LA FORMAZIONE:

-I fatti, gli atti e i negozi giuridici.

-La classificazione dei negozi giuridici: negozi unilaterali e plurilaterali, a contenuto familiare e negozi a contenuto patrimoniale. Negozi *mortis causa* e negozi *inter vivos*

-Il contratto come negozio giuridico bi-plurilaterale avente contenuto economico.

-La formazione del contratto. Le trattative

-La proposta e l'accettazione. Il momento perfezionativo del contratto.

-I negozi preparatori. La proposta irrevocabile. L'opzione. Il contratto preliminare e la prelazione.

-Gli elementi essenziali del contratto. L'accordo delle parti, l'oggetto, la causa e la forma.

-Gli elementi accidentali del contratto. La condizione, il termine e il modo.

-La classificazione dei contratti: i contratti tipici e atipici, bilaterali e plurilaterali; a prestazioni corrispettive (sinallagmatici) e a prestazioni a carico di una sola parte. Contratti a titolo oneroso e a titolo gratuito. Contratti a effetti reali e a effetti obbligatori. Contratti aleatori e contratti commutativi. Contratti istantanei e di durata.

- IL CONTRATTO. GLI EFFETTI.

-La forza vincolante del contratto (il contratto ha forza di legge tra le parti).

-Il mutuo dissenso e il diritto di recesso.

-La multa penitenziale e la caparra penitenziale.

- La clausola penale e la caparra confirmatoria.

-L'efficacia relativa del contratto (il contratto produce i suoi effetti tra le parti) e il contratto a favore del terzo.

- IL CONTRATTO. LA PATOLOGIA.

-L'invalidità del contratto. La nullità e l'annullabilità.

-La rescissione come ipotesi di anomalia genetica parziale della causa.

-La rescissione del contratto concluso in stato di pericolo e la rescissione per lesione.

-La risoluzione del contratto.

-Le diverse ipotesi di risoluzione. La risoluzione per inadempimento, per impossibilità sopravvenuta e per eccessiva onerosità.

- La risoluzione per inadempimento. Definizione di inadempimento. La risoluzione giudiziale e la risoluzione di diritto. La diffida ad adempiere. Il termine essenziale e la clausola risolutiva espressa.

#### IL CONTRATTO. LE DIVERSE TIPOLOGIE.

-La classificazione dei contratti secondo la natura e secondo la funzione economico sociale.

-I contratti che realizzano un *do ut des*. La compravendita, la permuta, il patto estimatorio, la somministrazione.

-I contratti che realizzano un *do ut facias*. La locazione. La locazione di beni immobili urbani. - Il contratto di appalto. Il contratto di trasporto e il contratto di spedizione: differenze. Il contratto di lavoro. Il contratto di lavoro subordinato e il contratto di prestazione d'opera.

-I contratti di cooperazione nell'altrui attività giuridica: il contratto di mandato, il contratto di agenzia, il contratto di spedizione e il contratto di mediazione.

-I contratti reali. Il contratto di deposito, il contratto di comodato e il contratto di mutuo.

-I contratti aleatori. Il contratto di assicurazione. L'assicurazione contro i danni e l'assicurazione sulla vita.

**ABILITA'**: Saper inquadrare il fenomeno negoziale nell'ambito dell'autonomia contrattuale riservata ai privati dall'ordinamento giuridico. Saper distinguere i fatti giuridici dagli atti giuridici e questi ultimi dai negozi giuridici. Essere in grado di classificare i contratti secondo la loro natura. Saper individuare le diverse fasi della formazione del contratto. Saper distinguere gli elementi essenziali dagli elementi accidentali del contratto. Saper indicare il momento perfezionativo del contratto. Essere in grado di descrivere gli effetti del contratto, con particolare riferimento al carattere vincolante dell'impegno contrattuale e della inefficacia nei confronti di terzi: c.d. relatività del contratto. Saper collocare dogmaticamente l'istituto del recesso. Saper definire il concetto di invalidità contrattuale e distinguere le ipotesi di nullità da quelle di annullabilità e le relative conseguenze. Riuscire a inquadrare nell'ambito dei principi generali del contratto gli istituti della rescissione, come espressione di un difetto genetico parziale della causa, e quello della risoluzione come espressione di un evento sopravvenuto che incide sul vincolo sinallagmatico che caratterizza i contratti a prestazioni corrispettive. Saper distinguere le ipotesi di risoluzione giudiziale da quelle di risoluzione di diritto. Saper classificare i contratti, oltre che secondo la loro natura, anche secondo la loro funzione economica, con particolare riferimento ai contratti che realizzano uno scambio, ai contratti che consentono di cooperare nell'altrui situazione giuridica, ai contratti reali e ai contratti aleatori. Riuscire a individuare la causa dei contratti sopramenzionati, a specificarne i requisiti in termini di forma, nonché a descriverne la disciplina essenziale.

### **Conoscenze:**

#### LA TUTELA GIURISDIZIONALE DEI DIRITTI E I MEZZI DI PROVA. I DOCUMENTI.

-La tutela giurisdizionale dei diritti.

-I mezzi di prova.

-I documenti. L'atto pubblico e la scrittura privata. La scrittura privata autenticata.

-I documenti informatici.

**Abilità:** Saper definire i diritti soggettivi quali situazioni soggettive attive aventi ad oggetto un interesse tutelato dall'ordinamento. Saper indicare le funzioni della tutela giurisdizionale dei diritti. Saper definire i "mezzi di prova" e riuscire a inquadrarne la funzione nell'ambito dell'attività processuale. Saper classificare i mezzi di prova in base a diversi criteri, con particolare riferimento a quelli delle prove legali e delle prove liberamente valutabili, alle prove precostituite e alle prove *costituende*, alle prove documentali e alle prove orali. Saper indicare i caratteri della scrittura privata e dell'atto pubblico e le reciproche differenze.

### **Conoscenze:**

#### LA RESPONSABILITÀ CIVILE.

- La responsabilità civile. Definizione.

- La responsabilità contrattuale.

- L'inadempimento assoluto e relativo.

- La mora del debitore.

- La disciplina della mora del debitore.

- Gli elementi costitutivi dell'illecito civile: La condotta, l'elemento soggettivo (dolo e colpa), il nesso causale, il danno ingiusto.

-La responsabilità aggravata - oggettiva - e la responsabilità indiretta.

-La diversa disciplina della responsabilità contrattuale e di quella extracontrattuale.

**Abilità:** Saper individuare le fonti e le conseguenze della responsabilità contrattuale. Saper indicare i presupposti e le conseguenze della mora del debitore. Saper indicare gli elementi costitutivi del fatto illecito, con particolare riferimento all'elemento soggettivo del dolo e della colpa. Saper distinguere le varie tipologie di condotta colposa (per imperizia, imprudenza, negligenza o per violazione di leggi, regolamenti, ordini). Saper individuare il ruolo del nesso causale nell'ambito della ricostruzione del fatto illecito. Saper individuare le ipotesi di responsabilità oggettiva o aggravata e quelle di responsabilità indiretta. Saper indicare le differenze tra la disciplina della responsabilità contrattuale e quella della responsabilità extracontrattuale.

### **Conoscenze:**

#### LE INFORMAZIONI ECONOMICHE

-L'oggetto dell'economia politica e le sue ripartizioni: la microeconomia e la macroeconomia.

-Natura, fonti e funzioni delle informazioni economiche.

-L'informazione sul costo della vita e l'inflazione. La misurazione del tasso di inflazione. Gli indici: il FOI e il NIC. Le cause dell'inflazione. Il rapporto tra l'inflazione e la disoccupazione. La curva di Phillips.

-L'informazione sull'occupazione. La disoccupazione. Cause macroeconomiche. La legge di Okun. La disoccupazione frizionale, ciclica e strutturale.

-Il reddito nazionale e il PIL. L'intervento statale in economia. Le teorie Keynesiane.

**Abilità:** Sapere definire l'economia politica individuandone l'oggetto di studio. Sapere distinguere la microeconomia dalla macroeconomia. Sapere indicare le fonti e la funzione delle informazioni economiche. Sapere definire l'inflazione e calcolare il tasso di inflazione. Sapere indicare la funzione degli indici quali il FOI e il NIC. Sapere definire la funzione dei "panieri" nell'ambito della misurazione dell'inflazione. Sapere distinguere l'inflazione dipendente da un aumento della domanda e quella dipendente un aumento dei costi di produzione e la relazione tra la stessa e le altre grandezze macroeconomiche, quali ad esempio la disoccupazione. Sapere illustrare il concetto di tasso di disoccupazione come rapporto tra numero di disoccupati e la forza lavoro. Sapere distinguere la disoccupazione frizionale, la disoccupazione ciclica e quella strutturale. Sapere definire il PIL dal PNL. Sapere indicare in che modo lo Stato può intervenire attraverso la propria politica economica, al fine di incidere su grandezze macroeconomiche quali il Reddito nazionale e l'occupazione. Sapere indicare il contesto storico in cui sono maturate le teorie Keynesiane e spiegarne il nucleo fondamentale.

### **RELAZIONE di Diritto ed Economia**

La classe nel suo complesso ha mostrato, fin dal primo quadrimestre, un livello di attenzione, di partecipazione e di profitto più che buono.

L'intervento della DAD e il conseguente adattamento degli obiettivi formativi e didattici, a livello di classe, non ha modificato in maniera significativa le modalità partecipative che avevano caratterizzato la didattica in presenza.

In breve tempo è stato possibile strutturare nuove modalità organizzative e comunicative e continuare, sia pure a distanza, il percorso didattico e formativo adottato in presenza.

Nello specifico, tra gli alunni che presentavano maggiori fragilità, alcuni hanno impiegato un tempo maggiore e un maggiore disorientamento nella individuazione dei più opportuni canali comunicativi per proseguire l'attività didattica a distanza, ma gradualmente, anche grazie al supporto personalizzato dei docenti curricolari e di sostegno, alla rimodulazione degli obiettivi didattici e alla collaborazione delle famiglie, le difficoltà emerse sono state in gran parte superate.

Per questo motivo i risultati complessivi raggiunti dalla classe nel suo complesso appaiono più che buoni, e in molti casi addirittura ottimi.

Rm, 18/5/2020

## **TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI**

# **RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DI TECNICHE PROFESSIONALI COMMERCIALI IN SEGUITO ALL'INTRODUZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA**

Il presente schema di programmazione tiene conto di quanto già definito a livello di curricolo d'istituto e fatto proprio dall'insegnante per quanto riguarda il suo insegnamento, tenendo in giusta considerazione la programmazione di Dipartimento così come formulata ad inizio d'anno scolastico e quanto scaturito dalla riunione dipartimentale del 3 aprile 2020. In questo documento si riportano pertanto, gli adattamenti introdotti a seguito dell'attivazione della didattica a distanza iniziata il giorno 9 marzo 2020.

**Docente:**

**Classe: 5    Sezione: G**

**Insegnamento**    Tecniche commerciali

Gli obiettivi formativi vengono rimodulati a seguito delle nuove attuali esigenze con l'obiettivo di mantenere viva la continuità del lavoro e individuare le modalità per adattare le conoscenze e le abilità.

Le attività didattiche vengono riprogettate, in modalità a distanza utilizzando, in aggiunta ai consueti ausili didattici, materiali didattici aggiuntivi che semplificano e agevolano questa rimodulazione dell'apprendimento. Tali materiali vengono regolarmente caricati sul registro di classe e/o in altre piattaforme tra i materiali condivisi.

Nell'assegnare gli impegni (video lezioni, compiti, test ecc.) si userà attenzione nella loro misura per non sovraccaricare il lavoro degli studenti.

Il materiale didattico sarà differente per ogni attività. Le interazioni con gli alunni sono garantiti:

- dal Registro Elettronico dove vengono calendarizzati impegni e incontri e dove viene caricato il materiale didattico

- da Microsoft teams dove vengono organizzate: le video lezioni, le chat per richieste e/o eventuali approfondimenti, incontri briefing, per verificare lo stato di benessere (senso di auto efficacia, attivazione e investimento sul compito, partecipazione nelle interazioni di gruppo...), le consegne dei lavori assegnati ai quali segue sempre un feedback per un processo di autovalutazione degli apprendimenti.

In merito alle attività di recupero/potenziamento relative al primo quadrimestre, saranno portate avanti con gli opportuni e inevitabili riadattamenti.

Riguardo alla valutazione sarà una valutazione formativa (processi) delle conoscenze e abilità:

si prenderanno in considerazione e saranno valorizzati l'impegno, la partecipazione, il rispetto delle scadenze, compatibilmente con le difficoltà di comunicazione a distanza. Le valutazioni delle attività di didattica a distanza, riportate regolarmente nel registro di classe, confluiranno infine nella griglia di rilevazione /osservazione per competenze allegata alla riunione dipartimentale

Riguardo agli allievi D.S.A. con Bisogni educativi non certificati su loro richiesta si instaura un ulteriore rapporto "one to one".

Per gli Studenti con disabilità sarà, se opportuno, proposta una modifica del PEI, relativo al contributo della disciplina, in coordinazione con l'insegnante di sostegno e gli altri docenti del CdC.

Roma, 6 aprile 2020

## ***I.I.S VIA DI SAPONARA, 150***

### ***RELAZIONE FINALE a.s. 2019/2020***

Materia	<b><i>TECNICHE PROFESSIONALI COMMERCIALI</i></b>				
Classe	<u>5</u>	Sezione	<u>G</u>	Corso	<b><u>TURISTICO</u></b>

**La classe, complessivamente, presenta:**

ottimo	buono	sufficiente	insufficiente	scarso
--------	-------	-------------	---------------	--------



impegno	X				
partecipazione al lavoro in classe	X				
autonomia nello studio a casa		X			
comportamento / disciplina (comprese le assenze)	X				

Osservazioni relative alla classe: La classe durante tutto il corso dell'anno scolastico ha mostrato viva attenzione e partecipazione al percorso didattico, questo ha permesso di raggiungere delle buone conoscenze e competenze

**Rapporti con le famiglie:**

- frequenti
- scarsi
- 28. solo se sollecitati
- \_\_\_\_\_

Osservazioni relative ai rapporti con le famiglie:

\_\_\_\_\_

**I contenuti programmati nelle riunioni di inizio anno sono stati svolti:**

- completamente
- 1.  sono stati ridotti
- 8.  sono stati integrati e ampliati

Osservazioni relative ai contenuti svolti:

\_\_\_\_\_

**Il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati è stato:**

	buono	suff.	Mediocre	scarso
obiettivi educativi	X			

	buono	suff.	Mediocre	scarso
obiettivi didattici	X			

Osservazioni relative all'azione didattico-educativa:

\_\_\_\_\_

**Per la didattica in presenza fino al 4 marzo 2020:**

**7 Modalità utilizzate**

	utilizzata			
	molt o	parz.	poco	mai
lezione frontale	X			
lezione interattiva	X			
lavoro di gruppo		X		
autoapprendimento in rete e/o con strumenti multimediali			X	
.....				

	utilizzata		
	molto	parz	poco
attività di laboratorio	X		
problem solving	X		
discussione guidata	X		
attività di recupero – sostegno - potenziamento		X	
.....			

- 
- 

Osservazioni relative alle modalità di insegnamento: E' stata privilegiata la lezione interattiva per un apprendimento collaborativo e la lezione frontale è stata esposta in modo semplice. E' stato utilizzato il Cooperative learning per sviluppare la responsabilità personale , le competenze sociali , il controllo e/o la revisione (riflessione) del lavoro svolto insieme, molta didattica laboratoriale per favorire l'operatività e allo stesso tempo il dialogo, la riflessione su quello che si fa, favorendo così le opportunità per gli studenti di costruire attivamente il proprio sapere.

**• Strumenti**

	utilizzato			
	molt o	parz.	poco	mai
libro di testo	X			
fotocopie		X		
appunti		X		
.....				

	utilizzato		
	molto	parz	poco
articoli di riviste e/o giornali			
audiovisivi			
documentazione tecnica	X		
.....			

- 
-

Osservazioni relative agli

strumenti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

• **Strumenti di valutazione:**

- analisi/commento testuale
- saggio breve
- tema/componimen to
- problemi ed esercizi
- prove grafiche
- relazioni e/o ricerche
- osservazione diretta
- 
- interrogazioni “lunghe”
- interrogazioni “brevi”
- quesiti a risposta multipla
- quesiti con domande a risposta aperta
- esercitazioni di laboratorio e/o sviluppo di progetti
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Scala di voti  
effettivamente  
utilizzata:**

**da 1 a 10**

Osservazioni relative alla valutazione: Le verifiche sono state proposte solo su argomenti trattati in class.

La valutazione a partire dalla rimodulazione della didattica, è stata formativa (processi) delle conoscenze/abilità: prendendo in considerazione e valorizzando l’impegno, la partecipazione, il rispetto delle scadenze, compatibilmente con le difficoltà di comunicazione a distanza. Per i criteri di valutazione durante la D.a.D. si è utilizzata la “Griglia di rilevazione osservazione per competenze delle attività di didattica a distanza” approvata in collegio docenti dell’11-05- 2020.

• **Percorsi formativi realizzati con la classe:**

- stages
  - educazione alla salute
  - 1. conferenze
  - 
  - 6. visite guidate
  - viaggi di istruzione
  - F. sport
  - progetti europei
  - teatro
  - A. cinema
  - progetti multidisciplinari
  - 4. educazione stradale
  - altro .....
- 1.

Osservazioni relative alle iniziative svolte:

---

**Per la didattica a distanza dal 9 marzo alla fine attività didattiche:**

**1. Competenze valutate nelle attività di D.A.D.:**

		Mai	Rara- mente	Qual- che volta	Spes- so	Sem- pre
<b>METODO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b>	<b>Interesse</b> alle videoconferenze ecc. e alle attività assegnate					
	<b>Coerenza e puntualità</b> nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati					
	<b>Disponibilità:</b> collaborazione alle attività proposte assegnate individualmente o a gruppi					
<b>COMUNICAZIONE NELLE ATTIVITÀ</b>	<b>Interagisce o interviene</b> rispettando il contesto					
	<b>Si esprime in modo</b> chiaro, logico e lineare					
	<b>Argomenta e motiva</b> le proprie idee / opinioni					
<b>ALTRE COMPETENZE RILEVABILI</b>	Sa <b>utilizzare i dati</b> , sa selezionare e gestire le <b>fonti</b>					
	Dimostra competenze <b>logico-deduttive</b>					
	Dimostra competenze <b>linguistiche</b> anche nelle produzioni scritte					
	Dimostra competenze <b>di sintesi</b>					
	Dimostra competenze <b>digitali</b> nelle attività connesse alla DaD					

	<b>Contribuisce in modo originale e personale</b> alle attività proposte					
<b>COMPOR- TAMEN- TO</b>	Partecipazione, disponibilità e rispetto netiquette DaD					

Osservazioni relative alle attività e alla valutazione della DAD: La didattica nel corso del presente a.s. ha subito un necessario adattamento nei metodi e nelle tecniche passando dalla didattica ordinaria in presenza, ad una didattica a distanza che si è dovuta adattare nel mese di marzo a seguito delle esigenze di distanziamento sociale dovute alla emergenza COVID -19 .

In breve tempo è stato possibile strutturare nuove modalità organizzative e comunicative e continuare, sia pure a distanza, il percorso didattico e formativo adottato in presenza. Dopo un breve periodo di adattamento e gradualmente, le iniziali difficoltà sono state in gran parte superate; la DAD ha sviluppato negli alunni nuove competenze digitali e una nuova forma di partecipazione con un rapporto spesso più personalizzato. **OBBIETTIVI GENERALI DELLA DISCIPLINA**

acquisire competenze professionali al fine di supportare operativamente le aziende sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali, sia nell'attività di promozione delle vendite. Sviluppare competenze che orientino lo studente nel settore del turismo per la valorizzazione del territorio inserendolo in un sistema turistico che assume un crescente rilievo anche nella dimensione territoriale locale, rispondere alle esigenze sempre più complesse della clientela, elaborando progetti e soluzioni personalizzati.

### **OBBIETTIVI SPECIFICI PER CONOSCENZE ED ABILITA'**

Conoscenze: Elementi del bilancio d'esercizio

Le scritture di assestamento – Situazione contabile finale: situazione economica e patrimoniale – Dalla situazione contabile finale al bilancio d'esercizio - Forma e contenuto dello Stato patrimoniale e del Conto economico – Cenni sulla Nota integrativa - Cenni sul bilancio in forma abbreviata – Cenni sulle principali variazioni apportate alla struttura del bilancio d'esercizio dal D.lgs. n. 139/2015 – L'analisi di bilancio: concetti di attivo corrente e immobilizzato, passività correnti e consolidate, capitale permanente; l'analisi per indici: ROE, ROI, rigidità degli impieghi, elasticità degli impieghi, autonomia (o indipendenza) finanziaria, dipendenza finanziaria, grado di capitalizzazione, auto copertura delle immobilizzazioni, copertura globale delle immobilizzazioni. Stato patrimoniale percentualizzato. Interpretazione degli indici.

Abilità: Interpretare gli elementi significativi di un Bilancio di esercizio

Analisi degli elementi significativi di uno Stato patrimoniale e di un Conto economico, indicandone gli aspetti più rilevanti sotto il profilo patrimoniale, finanziario ed

economico.

Conoscenze: Tipologie di imposte

Il sistema tributario italiano – Imposte dirette e indirette – Irpef, Ires, cenni sull'Irap – Dal reddito di bilancio al reddito fiscale – Presupposti dell'Iva – Cenni sulla liquidazione Iva calcolata con il metodo di detrazione di imposta da imposta e di detrazione base da base (pacchetti turistici).

*Abilità: Applicare le principali imposte*

Calcolo dell'Irpef su un reddito di lavoro dipendente – Esempio di passaggio dal reddito di bilancio al reddito fiscale: calcolo dell'ammortamento civilistico e fiscale – Aliquote Iva nel settore turistico – Scorporo Iva nei prezzi dei servizi turistici – Liquidazione Iva di una struttura ricettiva e di un tour operator (con distinzione di servizi prestati all'interno e al di fuori dell'Unione europea).

Conoscenze: Principi e strumenti per la costruzione di un business plan

Funzione e composizione del business plan – Analisi SWOT.

*Abilità: Riconoscere un Business plan riferito a semplici realtà imprenditoriali*

Analisi di un business plan di un'impresa turistica di piccole dimensioni. Simulazione scolastica della redazione di un business plan di un'impresa turistica di piccole dimensioni.

Conoscenze: Strategie aziendali, mission e vision

Concetti di strategia aziendale, mission e vision.

*Abilità: Identificare la strategia di una azienda attraverso vision e mission*

Identificare la mission di un'azienda turistica.

## APPROFONDIMENTO TURISMO

Conoscenze: Mercato turistico territoriale

L'offerta turistica – L'analisi dell'offerta turistica – La domanda turistica – Le caratteristiche della domanda turistica – L'analisi della domanda turistica – La concorrenza – L'analisi della concorrenza – Strategie di imitazione e differenziazione rispetto alla concorrenza – Le tendenze di mercato – La valutazione dei punti di forza e delle carenze, delle opportunità e dei rischi (analisi SWOT) con riferimento a un territorio.

*Abilità: Individuare le tendenze del mercato turistico e il sistema di offerta del territorio italiano attraverso la ricerca delle fonti informative e l'applicazione delle tecniche di elaborazione delle informazioni*

Ricerca di informazioni turistiche su internet su alcuni elementi dell'offerta turistica italiana - Analisi di dati statistici (arrivi, presenze, permanenza media) e delle relative variazioni nel tempo.

Conoscenze: Servizi turistici e ricettivi ,Creazione di un pacchetto turistico: l'ideazione, la stipula di contratti con i fornitori dei servizi (con- tratto isolato, di allotment, vuoto per pieno), redazione dell'itinerario sintetico e analitico, l'analisi dei costi di produzione di un tour operator. La classificazione dei costi: variabili, fissi e semivariabili (o semifissi) e loro rappresentazione grafica; costo medio unitario; costi diretti e indiretti; base (o criterio) di riparto e coefficiente di riparto; imputazione dei costi indiretti su base unica e multipla – Configurazioni di costo: costo primo, complessivo ed economico-tecnico. La determinazione del prezzo di un pacchetto turistico: il full costing; concetto di mark-up o ricarico; il direct costing; il Break Even Point; la break even analysis e il calcolo del punto di equilibrio; diagramma di redditività - Calcolo del mark-up e della quantità di produzione/vendite o del prezzo di vendita corrispondenti al break even point in un TO.

Abilità: Elaborare pacchetti turistici funzionali alle richieste di mercato  
Elaborazione di pacchetti turistici: Ricerca e selezione di attrattive turistiche di una determinata località e redazione dell'itinerario sintetico o analitico per uno o più giorni con riferimento a uno specifico segmento obiettivo – Effettuazione dei seguenti calcoli per la determinazione del costo di produzione e del prezzo di vendita di un servizio turistico: margine lordo e netto di contribuzione; coefficiente di riparto, ripartizione dei costi indiretti su base unica o multipla e determinazione del prezzo di vendita; punto di equilibrio e quantità di vendite necessaria per conseguire un determinato utile; calcolo del mark-up sul costo primo, sul costo complessivo e sul costo economico-tecnico – Rappresentazione grafica del diagramma di redditività.

Conoscenze: Tecniche di customer satisfaction e strategie comunicative – Strategie di marketing  
Il marketing turistico: Concetto di marketing - Mission aziendale - Leadership di costo e di prodotto – Il marketing dei servizi e nel settore turistico.  
Il marketing strategico: La ricerca di marketing – La segmentazione e il targeting – Strategie di marketing indifferenziato, differenziato e concentrato – Il posizionamento.  
Il marketing operativo: Il prodotto – Il prezzo – La distribuzione (o posizione) – La promozione – Il marketing mix.  
Il marketing relazionale: Customer care e customer satisfaction – La customer relationship management (CRM) – Gli strumenti della customer relationship management.  
La comunicazione: Elementi della comunicazione – Strategie e strumenti della comunicazione – La comunicazione non convenzionale. Il piano di marketing.

*Abilità: Utilizzare tecniche e strategie di marketing delle imprese turistiche, con particolare attenzione alla customer care e alla customer satisfaction -* Identificare la mission di un'azienda turistica - Riconoscere indagini qualitative e quantitative, fonti informative ufficiali e indagini di mercato – Individuare le variabili utilizzate nella segmentazione del mercato turistico – Riconoscere il posizionamento di un'azienda o di un prodotto attraverso una mappa di posizionamento – Analizzare il portafoglio prodotti, riconoscere le politiche di prezzo, individuare i canali di distribuzione, le attività promozionali, gli strumenti della CRM utilizzati dalle imprese turistiche – Orientarsi nella proposta di tecniche e strategie di marketing opportune in un determinato caso

aziendale - Riconoscere la struttura di un piano di marketing nel settore turistico.

## LABORATORIO

Per le attività di laboratorio si rimanda alla relazione delle docenti della materia, in particolare agli aspetti relativi al **web marketing**, che ha sempre rappresentato una parte significativa della traccia della seconda prova scritta d'esame.

**Gli obiettivi formativi dal 5 marzo 2020** sono stati rimodulati con l'intento di mantenere viva la continuità del lavoro e individuare le modalità per adattare le conoscenze e le abilità indicate nella prima riunione di dipartimento tenutasi nell'anno scolastico 2019-2020. Pertanto, sono state riprogettate, in modalità a distanza, le attività didattiche utilizzando, in aggiunta ai consueti ausili didattici, materiali didattici aggiuntivi che semplificano e agevolano questa rimodulazione dell'apprendimento. Tali materiali sono stati regolarmente caricati sul registro di classe.

Nell'assegnare gli impegni (video lezioni, compiti, presentazioni ecc.) ho avuto attenzione nella loro misura per non sovraccaricare il lavoro degli studenti.

La rimodulazione degli obiettivi ha comportato una impossibilità di curare al meglio l'aspetto tecnico-pratico della disciplina ma ha lasciato invariate le conoscenze e le abilità sopra indicate. Le interazioni con gli alunni sono state garantite: dall'uso del Registro Elettronico su cui è stato cadenzato il lavoro e/o dall'uso di Microsoft Teams con video lezioni programmate, incontri briefing, e mail .

Ogni attività ha previsto un feedback per gli studenti.

## CONTENUTI : PROGRAMMA DELLA DISCIPLINA

### BILANCIO E FISCALITA' D'IMPRESA

#### **Il Bilancio civilistico**

- L'inventario d'esercizio e le scritture di assestamento
- Il sistema informativo di bilancio
- La normativa sul bilancio d'esercizio - I criteri di valutazione
- Lo Stato patrimoniale
- Il Conto economico
- La Nota integrativa
- Il bilancio in forma abbreviata
- La revisione legale dei conti

#### **L'analisi di bilancio**

- L'interpretazione e la rielaborazione del bilancio
- La rielaborazione dello Stato patrimoniale
- L'analisi della struttura finanziaria dell'impresa
- La rielaborazione del Conto economico
- L'analisi per indici
- L'analisi economia
- L'analisi patrimoniale
- L'analisi finanziaria



- L'analisi della produttività
- L'interpretazione degli indici

### **Le impostazione dirette e carico delle imprese**

- Il sistema tributario
- Il reddito d'impresa
- La determinazione del reddito fiscale: -Svalutazione fiscale dei crediti
- Valutazione fiscale delle rimanenze
- Ammortamento fiscale delle immobilizzazione
- Calcolo dell'IRES ~ L'IRAP
- Il versamento delle imposte e le dichiarazioni

### **LA CONTABILITA' GESTIONALE**

I metodi di calcolo dei costi

- La contabilità gestionale
- La classificazione dei costi
- L'oggetto di calcolo dei costi - Il direct costine
- Il full costine
- L'activity based costing
- I costi e le decisioni aziendali - I costi variabili e i costi fissi - La break even analysis
- I costi suppletivi - Il make or buy

### **STRATEGIE AZIENDALI, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE**

La pianificazione, la programmazione e il controllo di gestione

- La direzione e il controllo della gestione
- La pianificazione
- La definizione degli obiettivi
- L'aspetto formale della pianificazione
- La gestione integrata di pianificazione e programmazione
- I recenti orientamenti strategici e gestionali

~ Il sistema di controllo

- Il controllo strategico

Il budget e il reporting aziendale

- I costi di riferimento
- I costi standard
- Il controllo budgetario
- I budget settoriali
- I budget degli investimenti
- Il budget finanziario
- Il budget economico e il budget patrimoniale - L'analisi degli scostamenti
- Il reporting

Il Business plan e il marketing plan

- Il Business plan - Il marketing plan

### **PER L'APPROFONDIMENTO TURISTICO:**

#### **MERCATO TURISTICO TERRITORIALE**

- L'offerta turistica
- La domanda turistica
- La concorrenza
- Le tendenze di mercato

- La valutazione - Analisi SWOT  
CREAZIONE DI UN PACCHETTO TURISTICO

- L'ideazione
- Lo sviluppo
- L'analisi dei costi di produzione di un tour operator
- La determinazione del prezzo di un pacchetto turistico

MARKETING E COMUNICAZIONE

- Il Marketing turistico
- Il Marketing strategico
- Il Marketing operativo
- Il Marketing relazionale
- La comunicazione
- Tecniche e strategie di marketing delle imprese turistiche, con particolare attenzione alla customer care e alla customer satisfaction

Gran parte degli argomenti sono stati affrontati anche sotto l'aspetto laboratoriale. Aspetti relativi al **web marketing**, che ha sempre rappresentato una parte significativa della traccia della seconda prova scritta d'esame.

Roma, 30/05/2020

## LINGUA FRANCESE

**RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DI FRANCESE  
IN SEGUITO ALL'INTRODUZIONE DELLA DIDATTICA A  
DISTANZA**

***I.I.S VIA DI SAPONARA, 150***

***RELAZIONE FINALE a.s. 2019/2020***

Materia	<i>Lingua Francese</i>			
Classe	5	Sezione	G	Corso <b><u>TURISTICO</u></b>

**La classe, complessivamente, presenta:**

ottimo	buono	sufficient	insufficient	scarso
--------	-------	------------	--------------	--------

			e	e	
impegno	X				
partecipazione al lavoro in classe		X			
autonomia nello studio a casa		X			
comportamento / disciplina (comprese le assenze)		X			

Osservazioni relative alla classe:

---



---

**Rapporti con le famiglie:**

frequenti    
 scarsi    
 solo se sollecitati    
 \_\_\_\_\_

Osservazioni relative ai rapporti con le famiglie:

---



---

**I contenuti programmati nelle riunioni di inizio anno sono stati svolti:**

completamente    
 sono stati ridotti    
 sono stati integrati e ampliati

Osservazioni relative ai contenuti svolti:

---



---

**Il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati è stato:**

	buono	suff.	Mediocre	scarso		buono	suff.	Mediocre	scarso
obiettivi educativi	X				obiettivi didattici	X			

Osservazioni relative all'azione didattico-educativa:

---



---

**Per la didattica in presenza fino al 4 marzo 2020:**



Modalità utilizzate

utilizzata

utilizzata

	molto	parz.	poco	mai
lezione frontale	X			
lezione interattiva		X		
lavoro di gruppo	X			
autoapprendimento in rete e/o con strumenti multimediali			X	
.....				

	molto	parz.	poco	mai
attività di laboratorio			X	
problem solving	X			
discussione guidata			X	
attività di recupero – sostegno - potenziamento	X	X		
.....				

Osservazioni relative alle modalità di insegnamento:

---



---

### 📁 Strumenti

	utilizzato			
	molto	parz.	poco	mai
libro di testo	X			
fotocopie		X		
appunti		X		
.....				

	utilizzato			
	molto	parz.	poco	mai
articoli di riviste e/o giornali			X	
audiovisivi		X		
documentazione tecnica			X	
.....				

Osservazioni relative agli

strumenti: \_\_\_\_\_

---



---



---



---

### 📁 Strumenti di valutazione:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> analisi/commento testuale | <input type="checkbox"/> interrogazioni “lunghe”                               |
| <input type="checkbox"/> saggio breve              | <input type="checkbox"/> interrogazioni “brevi”                                |
| <input type="checkbox"/> tema/componimento         | <input type="checkbox"/> quesiti a risposta multipla                           |
| <input type="checkbox"/> problemi ed esercizi      | <input type="checkbox"/> quesiti con domande a risposta aperta                 |
| <input type="checkbox"/> prove grafiche            | <input type="checkbox"/> esercitazioni di laboratorio e/o sviluppo di progetti |
| <input type="checkbox"/> relazioni e/o ricerche    | <input type="checkbox"/> _____   |

**Scala di voti  
effettivamente  
utilizzata:**

**da 3 a 10**

osservazione diretta       \_\_\_\_\_

Osservazioni relative alla valutazione:

---



---



---



---

**📁👤 Percorsi formativi realizzati con la classe:**

- |   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> stages                 | <input checked="" type="checkbox"/> visite guidate | <input type="checkbox"/> progetti europei | <input type="checkbox"/> progetti multidisciplinari |
| <input type="checkbox"/> educazione alla salute | <input type="checkbox"/> viaggi di istruzione      | <input type="checkbox"/> teatro           | <input type="checkbox"/> educazione stradale        |
| <input type="checkbox"/> conferenze             | <input type="checkbox"/> sport                     | <input type="checkbox"/> cinema           | <input type="checkbox"/> altro .....                |

**Osservazioni relative alle iniziative svolte:** VISITA GUIDATA DA PARTE DEGLI ALUNNI

**Per la didattica a distanza dal 9 marzo alla fine attività didattiche:**

📁👤 Competenze valutate nelle attività di D.A.D.:

		Mai	Rara- mente	Qual- che volta	Spes- so	Sem- pre
<b>METODO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b>	<b>Interesse</b> alle videoconferenze ecc. e alle attività assegnate					X
	<b>Coerenza e puntualità</b> nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati				X	
	<b>Disponibilità:</b> collaborazione alle attività				X	

	proposte assegnate individualmente o a gruppi					
<b>COMUNICAZIONE NELLE ATTIVITÀ</b>	<b>Interagisce o interviene</b> rispettando il contesto				X	
	<b>Si esprime in modo</b> chiaro, logico e lineare				X	
	<b>Argomenta e motiva</b> le proprie idee / opinioni				X	
<b>ALTRE COMPETENZE RILEVANTI</b>	Sa <b>utilizzare i dati</b> , sa selezionare e gestire le <b>fonti</b>				X	
	Dimostra competenze <b>logico-deduttive</b>				X	
	Dimostra competenze <b>linguistiche</b> anche nelle produzioni scritte				X	
	Dimostra competenze <b>di sintesi</b>				X	
	Dimostra competenze <b>digitali</b> nelle attività connesse alla DaD				X	
	<b>Contribuisce in modo originale e personale</b> alle attività proposte				X	
<b>COMPORAMENTO</b>	Partecipazione, disponibilità e rispetto netiquette DaD				X	

**Osservazioni relative alle attività e alla valutazione della DAD:** L'osservazione è fortunatamente rilevata su un gran numero di alunni, pochi si sono sottratti alla partecipazione alle video lezioni e non hanno mostrato particolare impegno.

Roma, 21 maggio 2020

**LUOGO E DATA**                      **ROMA, 06-04-2020**

**GRAMMAIRE**

- Ripasso grammaticale

### TOURISME – COMMERCE – ÉCONOMIE – CIVILISATION

**Dal libro di testo di Lidia Parodi - Marina Vallacco, *Nouveaux Carnets de Voyage*, ed. Juvenilia Scuola**

- L'Italie (pagg. 326-327) ;
- **Roma** – presentazione della città e dei suoi monumenti più importanti, e in particolare le Basiliche di San Pietro, il Colosseo, i Fori Imperiali, il Campidoglio, Castel Sant'Angelo, Fontana di Trevi, Piazza di Spagna, Piazza Navona, ecc. (pagg. 328-329-330-331-332);
- (Les vestiges romains: le Colisée, le Forum Romain, le Capitole, le Panthéon, le château Saint-Ange, les catacombes; La Renaissance la Basilique Saint-Pierre, les Musées du Vatican; Le Baroque, la Place Navona, la Fontaine de Trevi, la Place d'Espagne, les œuvres du Caravage à Rome, Édifices religieux, places célèbres, Palais, Musées, les manifestations culturelles) ;
- **Venise** – La Vénétie, la situation géographique; – la città e i suoi monumenti più importanti: Place et Basilique Saint Marc, le Palais des Doges, le Pont des Soupirs,
- L'Église Santa Maria della Salute, le Pont du Rialto, la Ca' d'Oro, les manifestations, les îles de Torcello, Murano et Burano ; (pagg. 354-355-356-357-358);
- **Florence**: l'histoire ; les monuments - Le quartier Santa Maria Novella - Le quartier San Giovanni, Le quartier Santa Croce et Galerie des Offices (pagg. 365-366-367-368);
- La **Sicile** – cenni della regione italiana
- **Alsace-Lorraine** – cenni della regione francese.

### TOURISME – COMMERCE – ÉCONOMIE – CIVILISATION

**Dal libro di testo di Lidia Parodi - Marina Vallacco, *Nouveaux Carnets de Voyage*, ed. Juvenilia Scuola**

**Obiettivi Minimi:** cenni delle tre città studiate durante l'anno scolastico ROMA, VENEZIA, FIRENZE

Roma, 13-05-2020

**Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni**

Video lezioni 2 volte la settimana, restituzione degli elaborati tramite posta elettronica, chat su Office per dubbi dei singoli alunni

**Modalità di verifica formativa**

Partecipazione ed impegno nella DAD. Restituzione degli elaborati corretti, rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, Forms (Teams)

NUCLEI FONDANTI IN LINGUA FRANCESE

Comprende i punti principali e le informazioni necessarie di un discorso chiaramente articolato in lingua standard su argomenti familiari che si incontrano sul lavoro, a scuola, nel tempo libero, ecc.

Comprende le informazioni necessarie contenute in testi pratici relativi al suo campo di studio e ai suoi interessi.

Comprende le informazioni necessarie per potersi orientare contenute in opuscoli, istruzioni, annunci pubblicitari, brevi articoli sui media.

E' in grado di utilizzare una frasi semplici per trattare la maggior parte di situazioni che si possono verificare in viaggio e nella sua preparazione, anche non di routine (quali prenotazioni, alloggio, trasporti, orari, ecc.)

Sa annotare brevi messaggi/appunti che riguardano notizie/informazioni; sa fare un breve e semplice resoconto di un fatto/evento concreto.

Sa fare brevi descrizioni di argomenti familiari e dei propri sentimenti in un testo



articolato in modo semplice.

<b>IL CONSIGLIO DI CLASSE</b>			
<b>N°</b>	<b>MATERIE</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>FIRMA</b>
<b>1</b>	<b>Lingua e letteratura italiana/Storia</b>		
<b>2</b>	<b>Lingua Inglese</b>		
<b>3</b>	<b>Matematica</b>		
<b>4</b>	<b>Scienze Motorie e Sportive</b>		
<b>5</b>	<b>IRC</b>		
<b>6</b>	<b>Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali</b>		
<b>7</b>	<b>Laboratorio di Tecniche professionali dei servizi commerciali</b>		
<b>8</b>	<b>Lingua Francese</b>		
<b>9</b>	<b>Diritto/Economia</b>		
<b>10</b>	<b>Tecniche di comunicazione</b>		
<b>11</b>	<b>Sostegno</b>		
<b>12</b>	<b>Sostegno</b>		
<b>13</b>	<b>Sostegno</b>		

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

